



Herramientas de Promoción

para Mejorar el Uso y el Intercambio de Datos
Datos Administrativos con Fines Estadísticos



Tabla de contenido

1	Introducción, objetivo, y términos clave	4
1.1	Resumen	4
1.2	Antecedentes	4
1.3	¿Qué son los datos administrativos?	5
1.4	¿Cuál es el objetivo de este kit de herramientas?	5
1.5	¿Para quién será útil esta guía práctica?	5
1.6	Cómo utilizar estas herramientas	6
2	Defensa de los derechos: conceptos básicos	7
2.1	Definición de la promoción	7
2.2	Identificar el objetivo de la incidencia política	8
3	Identificar y cartografiar a los principales agentes y partes interesadas y comprender sus motivaciones y necesidades	10
3.1	Identificación de los principales agentes	12
3.2	Análisis de los obstáculos	18
4	Identificar puntos de entrada estratégicos para la promoción	20
4.1	Puntos de entrada nacionales	20
4.2	Las ambiciones internacionales de los países	22
5	Elaboración de mensajes clave	24
5.1	Componentes clave de los mensajes de promoción	24
5.2	Ejemplos de mensajes de sensibilización	25
6	Cómo presentar los datos administrativos: abordar claramente las ventajas y los inconvenientes	28
6.1	Ventajas de compartir y utilizar datos administrativos	28
6.2	Posibles problemas relacionados con el intercambio y el uso de datos administrativos y cómo resolverlos	30
7	Estrategias y herramientas de divulgación	32
8	Afrontar los retos que plantean los marcos jurídicos	36
9	Conclusión	38
10	Herramientas y recursos	40
	Referencias	41

**Collaborative on Administrative Data: Herramientas de
Promoción Para Mejorar el Uso y el Intercambio de Datos
Datos Administrativos con Fines Estadísticos**

Traducido del inglés por DeepL
Marzo 2025

Collaborative on Administrative Data
United Nations Statistics Division
UN Women Africa
UN Women
Global Partnership for Sustainable Development Data

1 Introducción, objetivo de la caja de herramientas y términos clave

1.1 Resumen

Este conjunto de herramientas está diseñado para ayudar a las Oficinas Nacionales de Estadística (ONE), a los responsables políticos y a otras partes interesadas a defender el uso de datos administrativos en las estadísticas. Proporciona pasos claros y viables para todos aquellos que luchan por acceder o defender los beneficios del uso de datos administrativos con fines estadísticos.

A diferencia de otras guías de promoción, este conjunto de herramientas está diseñado específicamente para ayudar a los defensores a destacar el valor de utilizar y compartir este tipo de datos, y cómo pueden ayudar a producir estadísticas y conocimientos mejores y más precisos para los responsables de la toma de decisiones. En esta guía encontrará un enfoque paso a paso diseñado para ayudarle a definir sus objetivos de promoción, identificar a las principales partes interesadas y comprender sus necesidades y preocupaciones, elaborar mensajes de promoción convincentes y reconocer las oportunidades estratégicas para acercarse a los titulares de los datos de la manera más eficaz.

1.2 Antecedentes

La producción de este conjunto de herramientas fue iniciada por la Colaboración en materia de Datos Administrativos (CAD)¹, dirigida por la División de Estadística de las Naciones Unidas (UNSD), ONU Mujeres y la Alianza Mundial para los Datos sobre el Desarrollo Sostenible (Alianza Mundial).

El CAD es una comunidad de práctica multilateral cuyo objetivo es mejorar la capacidad de los países para utilizar datos administrativos con fines estadísticos. Sirve de plataforma para compartir recursos, herramientas, buenas prácticas y experiencias, concienciando así sobre las ventajas de combinar fuentes administrativas para mejorar la calidad, la puntualidad, la cobertura y el desglose de las

estadísticas. El Equipo de Trabajo 1 del CAD, que se centra en los marcos institucionales, la coordinación y las asociaciones, desempeñó un papel clave en la creación de este conjunto de herramientas de promoción. Su desarrollo y publicación fue encabezado por ONU Mujeres y la Alianza Global.

El CAD se formó para abordar la necesidad de reforzar la capacidad de los sistemas estadísticos nacionales para aprovechar el uso de datos administrativos con fines estadísticos: para colmar lagunas en los datos disponibles para el seguimiento de los progresos y la aplicación de los ODS y para hacer frente a nuevos retos como la pandemia del COVID-19.

Desde su creación en 2020, los miembros del CAD han expresado sus dificultades para garantizar el acceso a las fuentes de datos administrativos. Convencer a las partes interesadas nacionales sigue siendo una preocupación clave, especialmente para los países que exploran nuevas fuentes de datos administrativos. Los miembros del CAD han expresado la necesidad de orientación en los esfuerzos de promoción y sensibilización. Al mismo tiempo, algunos miembros han defendido con éxito el uso de datos administrativos, proporcionando valiosos ejemplos para otros. Esto representa una oportunidad, única para el CAD, de compartir retos comunes de promoción y formas de superarlos entre los miembros y con la comunidad estadística en general.

Este conjunto de herramientas recopila la amplia experiencia de los miembros de CAD que han defendido el acceso a los datos administrativos y su uso. Aplica los principios de la promoción en el contexto del acceso a los datos administrativos y describe los pasos prácticos del proceso de promoción, con orientaciones sobre la definición de objetivos en , la identificación de las partes interesadas, el establecimiento de relaciones, la búsqueda de puntos de entrada estratégicos y la creación de materiales de promoción.

¹ Collaborative on the use of Administrative Data for Statistics – United Nations Statistics Division. Disponible en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/>

1.3 ¿Qué son los datos administrativos?

Los datos administrativos son recopilados o creados por gobiernos y proveedores de servicios en el curso de operaciones cotidianas. Algunos ejemplos son: los datos de registro de nacimientos y defunciones recogidos por los registradores locales dependientes del Ministerio del Interior; los datos de matriculación escolar recogidos por las instituciones educativas dependientes del Ministerio de Educación; y los datos de declaraciones fiscales de empresas y particulares recogidos por las autoridades fiscales dependientes del Ministerio de Hacienda. Estos datos, que no se recogen con fines estadísticos, ofrecen ventajas considerables para la producción de estadísticas destinadas a colmar lagunas de datos clave para el seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y a proporcionar información oportuna y detallada a los responsables nacionales de la toma de decisiones.

Las fuentes tradicionales de datos estadísticos, como las encuestas y los censos, son más caras de producir, se despliegan con menos frecuencia (cada diez años, por ejemplo, en el caso de los censos) y a menudo sólo proporcionan información sobre una muestra de la población. Las fuentes de datos administrativos proporcionan información de forma más regular y con mayor nivel de detalle sobre una parte más amplia de la población. Estos datos, cuando se incorporan a las estadísticas

oficiales junto con las fuentes tradicionales, pueden crear una imagen más precisa para los responsables políticos de los servicios públicos y la calidad de vida y conducir a mejores decisiones y resultados para las comunidades.

1.4 ¿Cuál es el objetivo de este kit de herramientas?

La promoción es un ingrediente clave a la hora de aspirar al cambio, como ilustra la Figura 1. Este conjunto de herramientas ha sido diseñado para inspirar y orientar los esfuerzos encaminados a impulsar un cambio significativo, como la mejora de la formulación de políticas mediante un mejor uso y puesta en común de los datos administrativos. Se centra en la puesta en común y el uso de los datos administrativos entre los titulares de los datos, los productores de estadísticas, los sistemas estadísticos nacionales y la comunidad internacional para mejorar las estadísticas y las políticas basadas en pruebas. Su principal objetivo es presentar estrategias de promoción centradas en los datos administrativos, ofreciendo ideas prácticas que le ayuden a dar los primeros pasos. El conjunto de herramientas ofrece una colección de ideas prácticas, estrategias y estudios de casos de países para apoyar la planificación y ejecución de actividades de promoción y sensibilización, todas ellas encaminadas a aumentar el acceso, el uso y el intercambio de datos administrativos con fines estadísticos. El conjunto de herramientas también ofrece ejemplos concretos de materiales que los países han utilizado con éxito en su propia labor de promoción de la puesta en común y el uso de datos administrativos con fines estadísticos.

1.5 ¿Para quién será útil esta guía práctica?

Este conjunto de herramientas es útil con fines de promoción y sensibilización, tanto a nivel interno de los institutos nacionales de estadística (INE), para convencer al personal y a la dirección de los distintos niveles de la organización del valor de los datos administrativos, como a nivel externo, para sensibilizar a los titulares de los datos y a los responsables políticos que forman parte del sistema estadístico nacional (SEN). En la práctica, los usuarios previstos del conjunto de herramientas son el personal técnico y directivo de primera línea de los INE, así como los estadísticos de los ministerios competentes. Las partes interesadas en datos y estadísticas no gubernamentales,

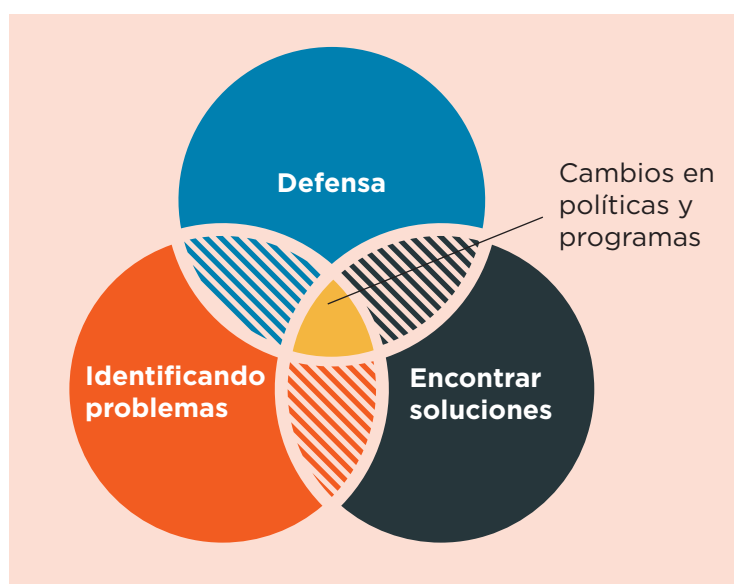


Figura 1: Este diagrama, extraído de la Guía de Formación en Abogacía de SARA /AED, ilustra cómo encaja la abogacía en el panorama general de la creación de cambios en políticas y programas.²

² Sharma, R. An Introduction to Advocacy: Training Guide. Disponible en: <https://www.ngoconnect.net/sites/default/files/resources/An%20Introduction%20to%20Advocacy%20-%20Training%20Guide.pdf>

incluidas las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y los organismos internacionales de desarrollo, también pueden encontrar útil este conjunto de herramientas para fundamentar su defensa del uso de datos administrativos junto con las fuentes de datos existentes, dado el potencial de mejora de la cobertura de los grupos vulnerables y las limitaciones de costes de las fuentes tradicionales.

1.6 Cómo utilizar estas herramientas

Este conjunto de herramientas ofrece un proceso paso a paso para abogar por un mayor uso e intercambio de datos administrativos con fines estadísticos, en el que cada paso se basa en el anterior. Se ha diseñado para ayudarle a actuar desde una perspectiva informada, de modo que comprenda claramente sus objetivos y su público antes de ponerse en contacto con las partes interesadas. El objetivo es ayudarle a sentirse capacitado y bien equipado para promover el valor de compartir y utilizar datos administrativos para mejorar las estadísticas, y para abordar las necesidades y preocupaciones de los titulares de los datos.

Una promoción eficaz requiere una base sólida. Empezarás por definir tu objetivo de promoción, antes de pasar a identificar a las principales partes interesadas implicadas en la consecución de tu objetivo y comprender sus necesidades y dudas en torno al uso y el intercambio de datos administrativos. Por ejemplo, los titulares de los datos pueden estar preocupados por la privacidad de los datos y los marcos jurídicos, o por lo que el proyecto exigirá en términos de tiempo y recursos. Es importante identificar estas preocupaciones de antemano y crear un plan para abordarlas.

Una vez que tenga una idea clara de las motivaciones y perspectivas de las partes interesadas, es el momento de trabajar en cómo se acercará a ellas identificando puntos de entrada estratégicos, elaborando mensajes convincentes y planificando sus actividades de divulgación.

Tenga en cuenta que abogar por un mayor uso de los datos administrativos puede llevar tiempo y requiere flexibilidad y cuidado. A menudo comienza con la creación de relaciones sólidas y de confianza, un proceso que puede llevar meses o incluso años. Estas herramientas le ayudarán a adoptar un enfoque metódico, a largo plazo y reflexivo. Es posible que no pueda seguir todos los pasos meticulosamente, y no pasa nada; incluso si el tiempo y los recursos son limitados, el conjunto de herramientas proporciona herramientas útiles, ejemplos e inspiración.



2 Defensa de los derechos: conceptos básicos

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

2.1. Definición de la promoción

La promoción es el proceso deliberado de influir en las políticas, las prácticas y la toma de decisiones dentro de las instituciones y entre las principales partes interesadas. Implica identificar un público objetivo al que llegar y, a continuación, sensibilizar, generar apoyo y movilizar recursos para lograr objetivos específicos de promoción.³

En el contexto de la promoción de los datos administrativos con fines estadísticos, la promoción se centra en demostrar el valor de estos datos para la producción estadística, abordar los obstáculos a su uso y fomentar el apoyo de los niveles superiores de gobierno y la colaboración entre los titulares de los datos y la ONE, tanto en lo que respecta al intercambio de datos como a la mejora de su calidad.

Los componentes clave de la promoción son:

- » **Sensibilización:** Sensibilización de las partes interesadas sobre la importancia y el potencial de la utilización de datos administrativos con fines estadísticos.
- » **Compromiso:** Conexión con las partes interesadas para identificar las barreras y preocupaciones actuales, así como los beneficios y oportunidades (por ejemplo, a través de conferencias, compromiso con los medios de comunicación, reuniones bilaterales a nivel técnico y directivo, boletines y otros canales)..
- » **Influencia:** Inspirar a los principales interesados para que configuren políticas, prácticas y actitudes que apoyen la integración de los datos administrativos en la producción estadística.
- » **Sostenibilidad:** Garantizar el compromiso a largo plazo con el proyecto e integrar en las instituciones prácticas que favorezcan el uso de datos administrativos para la elaboración de estadísticas oficiales (lo ideal sería también mejorar constantemente la calidad de las fuentes).

Una defensa eficaz no sólo depende de una preparación y un análisis minuciosos, sino también de unas aptitudes interpersonales bien desarrolladas. Saber cultivar relaciones sólidas y de colaboración es crucial para el éxito⁴. El momento oportuno también es un factor importante, y aprovechar el momento adecuado puede ser de gran ayuda para su causa, por ejemplo, presentando su tema en un momento en el que resuene con las prioridades actuales de la audiencia (más información al respecto en el capítulo 4: Identificación de puntos de entrada estratégicos para la promoción). Sin embargo, estas oportunidades sólo pueden aprovecharse si se han sentado las bases, asegurándose de saber qué presentar, cuándo y a quién. En resumen, aunque la suerte puede influir, la preparación y el perfeccionamiento de las habilidades interpersonales son los verdaderos elementos esenciales para el éxito.

Además de conocer realmente a la audiencia, así como de tener paciencia y persistencia, los esfuerzos de promoción de los datos administrativos que han tenido éxito en los países también han incluido los demás elementos que se muestran en la Figura 2, que se tratarán con más detalle en esta guía. Es importante destacar que no existe una receta única de promoción que funcione universalmente para aumentar el uso de datos administrativos en la producción estadística. Este conjunto de herramientas pretende ofrecer una serie de ejemplos que han demostrado su eficacia en contextos nacionales y áreas temáticas específicos. Estos ejemplos pretenden servir de inspiración, proporcionando ideas y enfoques que pueden adaptarse a sus necesidades y circunstancias particulares.

³ Sharma, R. An Introduction to Advocacy: Training Guide. Disponible en: <https://www.ngoconnect.net/sites/default/files/resources/An%20Introduction%20to%20Advocacy%20-%20Training%20Guide.pdf>

⁴ Brown-McBride S. Systems Advocacy. Disponible en: <https://resource-sharingproject.org/resources/systems-advocacy/>

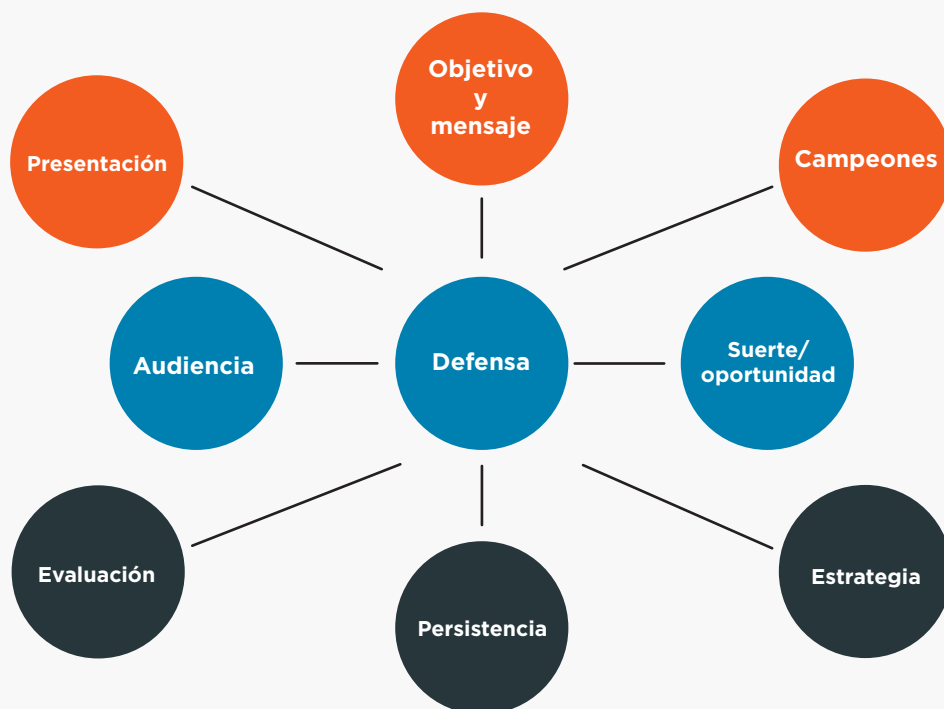


Figura 2: Elementos básicos de promoción adaptados de SARA /AED Advocacy Training Guide

2.2 Identificar el objetivo de la incidencia política

El primer paso en este proceso consiste en identificar claramente los objetivos de su campaña. ¿Qué cambio pretende conseguir? Tener un objetivo claro y dividirlo en pasos intermedios o más pequeños centrará su campaña y dirigirá todos sus esfuerzos posteriores.

En la defensa de los datos administrativos, un objetivo a largo plazo podría ser: “Aumentar el intercambio y el uso de datos administrativos para mejorar las estadísticas y, con ello, la elaboración de políticas basadas en pruebas”. Los objetivos a medio o corto plazo que podrían conducir a ello podrían incluir la obtención de acceso a una fuente específica de datos administrativos para elaborar un producto estadístico concreto.

Aunque es importante tener presentes los objetivos a largo plazo, los objetivos intermedios o a corto plazo son útiles porque, idealmente, son alcanzables en un plazo limitado. Unos objetivos a corto plazo más específicos permiten identificar un grupo manejable de partes interesadas con las que conectar, en lugar de centrarse en el grupo global implicado en la consecución del objetivo a largo plazo.

Los objetivos intermedios y a corto plazo también pueden utilizarse como bloques de construcción en el camino hacia la consecución del objetivo a largo plazo. Por ejemplo, obtener

acceso a una fuente específica de datos administrativos y producir estadísticas mejoradas como escaparate puede ayudar a conseguir más apoyo para este tipo de esfuerzo.

Piense en incluir indicadores de éxito mensurables para cada objetivo, de modo que pueda realizar un seguimiento más preciso de los avances en relación con sus objetivos. Por ejemplo, ¿qué significa en la práctica “mejorar el acceso a los datos administrativos”? Tal vez signifique la firma de un memorando de acuerdo entre los socios de datos como objetivo intermedio. Cuanto más específicos sean los objetivos, más fácil será identificar los indicadores de éxito.

Un objetivo de abogacía pretende cambiar las políticas, programas o posiciones de gobiernos, instituciones u organizaciones. Su objetivo de abogacía es lo que quiere cambiar, quién hará el cambio, en qué medida y cuándo. Un objetivo es un paso gradual y realista hacia una meta mayor o su visión; no es una meta general.⁵

⁵ Sharma, R. An Introduction to Advocacy: Training Guide. Disponible en: <https://www.ngoconnect.net/sites/default/files/resources/An%20Introduction%20to%20Advocacy%20-%20Training%20Guide.pdf>

NAMIBIA

Estudio de caso: Namibia invierte en establecer relaciones con los titulares de los datos

En Namibia, la ONE trabaja para acceder a las fuentes de datos administrativos de las distintas instituciones públicas. Como paso hacia la consecución de este objetivo a largo plazo, un equipo de la dirección de estadísticas económicas de la Agencia Nacional de Estadística (NSA) ha estado trabajando para obtener acceso a los datos ganaderos del Ministerio de Agricultura, así como de la Junta Nacional de la Carne. La ganadería es una importante fuente de ingresos y empleo en Namibia, y estos datos son importantes para mejorar las estadísticas ganaderas.

En ambos procesos, hubo un compromiso durante un largo periodo de tiempo tanto a nivel técnico como de gestión de la ANE y de los dos titulares de los datos. Las herramientas mencionadas en este manual, como las reuniones estratégicas y los actos de alto nivel, fomentan el apoyo y la participación de los productores de datos, al tiempo que responden a sus necesidades y preocupaciones.

La NSA invirtió tiempo en dialogar con los titulares de los datos para conocer sus intereses y preocupaciones. Sólo a través de la investigación y el diálogo en las primeras fases del proceso supo la ANE que la Junta de la Carne podía ser una fuente importante de datos ganaderos. Tras aproximadamente un año de contactos, se firmó un Memorando de Entendimiento (MoU) entre la ONE y el Ministerio de Agricultura, que hizo posible los primeros intercambios de datos. Esto permitió luego analizar los datos para mejorar las estadísticas y que la ONE devolviera al Ministerio, por ejemplo, en forma de un informe en el que se describiera la calidad de los datos y las posibles áreas de mejora.

CAMERÚN

Estudio de caso: Los índices de homicidio en Camerún

En Camerún, encontrar una cifra unificada del número de homicidios en el país ha sido todo un reto. El INE tuvo la visión de cambiar esta situación mediante la cooperación y el intercambio de datos entre la policía nacional, la gendarmería y el INE. Esto incluye también a los Ministerios de Justicia e Interior, ya que estas organizaciones participan en la elaboración de informes y son responsables de las autoridades mencionadas.

Para abordar esta cuestión, el INS colaboró con la División de Estadística de las Naciones Unidas y la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (ONUDD) a partir de 2021. Las dos agencias de la ONU facilitaron mesas redondas con las principales partes interesadas, incluidos la ONE, la Policía Nacional, la Gendarmería y el Ministerio de Justicia, para establecer un diálogo y abordar las lagunas de datos. A través de una serie de talleres y un evento de alto nivel, celebrados entre diciembre de 2022 y julio de 2023, los participantes trabajaron para comprender los retos actuales y acordar soluciones. También vincularon la tarea a los requisitos internacionales de presentación de informes de Camerún para los ODS, en este caso específicamente para el ODS 16.1.1.

Estos talleres condujeron a una evaluación técnica exhaustiva, en la que se identificó la necesidad de intensificar el trabajo conjunto. A mediados de 2024, tanto la Policía Nacional como la Gendarmería habían compartido datos con la ONE para su evaluación de calidad y depuración. Los problemas derivados de la recogida de información principalmente en papel en las regiones retrasaron el proceso, pero el compromiso constante de las partes interesadas nacionales ha contribuido a mantener el impulso. Al final, la combinación de varios esfuerzos de promoción resultó un éxito.⁶

⁶ Addressing Homicide: How Cameroon is Closing the Data Gap – United Nations Statistics Division: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/stories-blog-details/how-cameroon-closing-data-gap>

3 Identificar y cartografiar a los principales agentes y partes interesadas y comprender sus motivaciones y necesidades.

Para preparar los esfuerzos de promoción, es esencial comprender a los actores clave, incluidos tanto los partidarios como los que necesitan ser convencidos. Identifique a los grupos importantes para sus estrategias de promoción, diríjase a ellos mediante actividades específicas y busque aliados para aumentar el uso de datos administrativos con fines estadísticos. Reconozca a los defensores de las ventajas, a los escépticos que necesitan persuasión y a quienes tienen la clave del éxito.

Un análisis exhaustivo de las partes interesadas, descrito en esta sección, es un paso crucial. En esta situación, las partes interesadas pueden incluir a aquellos que tradicionalmente no encajan en la definición de grupos afectados, por lo que este conjunto de herramientas emplea el término “actores clave” para englobar a las partes interesadas directas, así como a aquellos que son objeto de promoción pero no necesariamente partes interesadas en el proyecto. En cualquier caso, es importante identificar y comprender a los actores clave que influyen o se ven afectados por el uso de datos administrativos. Esto le permitirá adaptar sus estrategias de promoción a sus intereses, preocupaciones y niveles de influencia específicos.

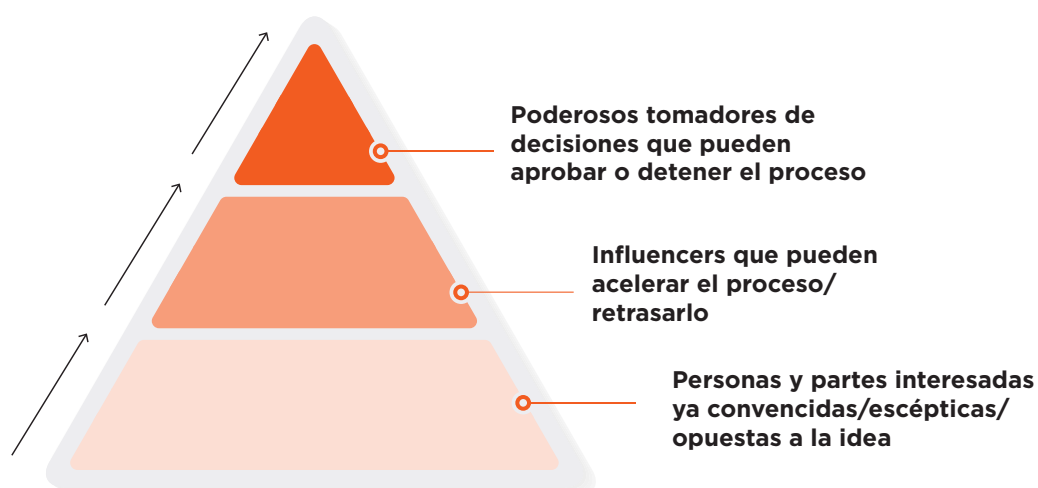


Figura 3: La jerarquía de los tomadores de decisiones: desde una amplia base de apoyo hasta la cima de difícil acceso

Los actores importantes en los sistemas de datos administrativos variarán según el país y el contexto, en función de las estructuras y relaciones existentes. La labor de promoción está estrechamente vinculada a la participación de los usuarios por parte de los productores de estadísticas. Muchos usuarios clave de las estadísticas oficiales se encuentran en ministerios, departamentos y organismos gubernamentales, que a menudo recopilan y conservan datos administrativos. Es esencial comprender sus necesidades e intereses. El éxito de la promoción depende a menudo del establecimiento de relaciones personales que más tarde se formalizan a través de memorandos de entendimiento y acuerdos de intercambio de datos.

Es posible que la unidad de comunicación o coordinación de su institución ya haya cartografiado los principales grupos de interés. Las actividades de participación de los usuarios también pueden servir de base para sus análisis y actividades de promoción. Las experiencias de los países demuestran que el establecimiento de relaciones y el contacto directo con los grupos de interés son cruciales para el éxito. Pueden producirse éxitos inesperados, como encontrar a un responsable político con formación estadística o académica que comprenda las ventajas de utilizar datos administrativos. Con el tiempo, incluso los más acérrimos opositores a la puesta en común de datos pueden convertirse en aliados.

GHANA

Estudio de caso: Mayor aceptación del uso de datos administrativos en Ghana

El Servicio Estadístico de Ghana (GSS, por sus siglas en inglés) ha trabajado intensamente desde 2017 para sensibilizar y promover un mayor uso de los datos administrativos entre los políticos, los responsables de la toma de decisiones y las instituciones gubernamentales. El GSS ha invertido mucho tiempo en establecer relaciones con los responsables de la toma de decisiones y los contactos en los ministerios competentes. Crear confianza y relaciones no ha sido fácil ni rápido. La GSS empezó a ver resultados positivos después de tres años de esfuerzos constantes. Una forma de establecer relaciones consistió en invitar a socios de los ministerios a colaborar en proyectos, incluso en visitas internacionales. Este trabajo se ha llevado a cabo paralelamente a la producción estadística propiamente dicha.

La clave del éxito del GSS fue estar preparado para actuar en el momento oportuno. El aumento de la demanda de datos a través de los ODS hizo que los políticos nacionales se mostraran más receptivos a la necesidad de disponer de más y mejores datos en . También llegó en un momento crucial, cuando Ghana puso en marcha un documento nacional de identidad para todos sus ciudadanos.

Las acciones concretas han incluido conferencias con un elevado número de parlamentarios presentes, actos de alto nivel con apoyo internacional a la causa, así como cobertura mediática de los éxitos. El GSS también ha recurrido estratégicamente a socios internacionales para defender el uso de datos administrativos y ha compartido información a través de las redes sociales. El trabajo se ha desarrollado a muchos niveles, desde el técnico hasta el de la alta dirección.

El trabajo realizado hasta ahora ha sido un gran éxito, con un mayor nivel de comprensión y apoyo entre los responsables de la toma de decisiones y los poseedores de los datos sobre la importancia y los beneficios de compartir y utilizar los datos administrativos para las estadísticas.

Vea un vídeo del GSS aquí: El papel y el perfil del Servicio Estadístico de Ghana (GSS) en la toma de decisiones a nivel nacional.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

3.1 Identificación de los principales agentes y grupos de interés

En esta sección se enumeran sistemáticamente todos los pasos de un análisis de actores clave y otros grupos de interés. El grado de trabajo que dedique al análisis dependerá del tiempo y los recursos de que disponga, así como del trabajo ya realizado que pueda utilizar. A continuación se ofrece un resumen de todos los pasos que se explican con más detalle a continuación:

1. Identificar a los principales agentes y grupos de interés:

Este primer paso consiste en delimitar el terreno de juego. ¿Quiénes son los diferentes actores -organismos y/o individuos dentro de ellos- que deben tenerse en cuenta en sus esfuerzos de promoción? ¿Quiénes son los grupos que apoyan la idea de y qué grupos se oponen? Haciendo una lista o utilizando un mapa mental (véase la Figura 4), puede documentar las partes relevantes e indicar hasta qué punto están afectadas o implicadas en la creación del resultado deseado:

- **Los actores primarios y las partes interesadas** se ven directamente afectados por el cambio que se busca o contribuyen a él. Pueden ser: Oficinas Nacionales de Estadística (ONE), poseedores de datos, organismos gubernamentales y responsables políticos.

Ejemplo: Si desea acceder al registro de matriculación escolar del Ministerio de Educación, sus principales interesados serían los colegas de la ONE que trabajan con estadísticas de educación. Esto incluye a la alta dirección y al personal técnico responsable de recopilar y procesar estos datos en el ministerio, así como potencialmente al ministro y al gobierno en funciones, ya que pueden tener un

interés específico en la matriculación escolar superior dentro de sus planes de educación.

- Es posible que **los agentes secundarios y las partes interesadas** no se vean directamente afectados por los cambios que usted busca, pero aun así tengan interés en ellos. Entre ellos están las organizaciones internacionales, los donantes, las organizaciones de la sociedad civil, el mundo académico y los medios de comunicación.

Ejemplo: Una organización internacional se encarga de recopilar datos sobre los niveles de escolarización de todos los países, y hasta ahora no ha podido obtener ningún dato de su país. También hay dos donantes importantes centrados en proyectos de educación primaria y secundaria. Llevan años pidiendo datos mejores y más puntuales para poder planificar mejor sus carteras de financiación.

- **Los agentes terciarios y las partes interesadas** incluyen grupos más amplios que pueden verse afectados indirectamente, como el público en general u organizaciones del sector privado.

Example: Los agentes terciarios podrían ser los padres interesados en acceder a información sobre el estado de la promesa del gobierno de aumentar los niveles de matriculación, o las empresas del sector privado que producen y venden material escolar y uniformes.

Por último, también hay que determinar quiénes de los interesados se muestran escépticos o contrarios al uso de datos administrativos con fines estadísticos y quiénes apoyarán su causa.



Figura 4: Pasos para el mapeo y análisis de actores clave

EJEMPLO

Comprensión de los posibles grupos interesados en la defensa de los datos administrativos

En comparación con otros tipos de promoción, los grupos de partes interesadas de los distintos contextos pueden ser similares en la promoción de los datos administrativos, aunque el hecho de que sean primarios, secundarios o de menor prioridad vendrá determinado por sus objetivos específicos de promoción. La defensa de los datos administrativos también puede incluir a actores ajenos al sistema gubernamental. Por ejemplo, cuando las necesidades del INE y del sector privado coinciden, ¿podría una empresa interesada en un determinado producto estadístico ser un aliado útil para acceder a los datos necesarios para producirlo?

He aquí cómo un INE y miembro de la Colaboración en materia de Datos Administrativos (CAD) ha clasificado a sus interlocutores en la defensa de los datos administrativos:

Las partes interesadas primarias incluyen a los poseedores de datos que están directamente implicados en la recopilación de datos, la gestión o las decisiones políticas, como las agencias gubernamentales, los organismos reguladores, las entidades del sector cuasi-público y las instituciones responsables de la recopilación de datos administrativos. También pueden incluir : los usuarios de datos, o aquellos que influyen en el uso y la promoción de los datos pero no son directamente responsables de su gestión, como los INE, los responsables políticos, los investigadores, las organizaciones de desarrollo y las OSC; los organismos reguladores o legisladores y las instituciones jurídicas que supervisan la gobernanza, la privacidad y la seguridad de los datos; y los financiadores y socios de desarrollo, incluidos los organismos internacionales.

Las partes interesadas secundarias pueden clasificarse como medios de comunicación y grupos de defensa pública que pueden ayudar a amplificar [sus] esfuerzos de promoción; instituciones académicas y de investigación, que a menudo analizan y proporcionan credibilidad a la formulación de políticas basadas en datos; y proveedores de tecnología e infraestructura, como organizaciones que gestionan plataformas de datos digitales, sistemas informáticos y soluciones de interoperabilidad.

Las partes interesadas terciarias están conectadas indirectamente, pero tienen interés en el uso de los datos administrativos y los resultados de la promoción. Entre ellas se incluyen: (1) Asociaciones del sector privado y de la industria que requieren datos gubernamentales para la inteligencia empresarial y la previsión económica. Pueden proporcionar conocimientos técnicos o infraestructura para apoyar el intercambio de datos, motivados por su interés en obtener información empresarial, cumplir la normativa o identificar nuevas asociaciones. (2) Asociaciones profesionales y sociedades estadísticas que sirven como fuente de conocimiento y desarrollo de capacidades para estadísticos, científicos de datos y responsables políticos. Pueden proporcionar recursos y ayudar a defender la normalización de los datos y las mejores prácticas. (3) Los sindicatos y grupos laborales que utilizan datos para la defensa de los derechos laborales, las negociaciones salariales y las estadísticas de empleo también están interesados en obtener datos precisos sobre el mercado laboral. Y (4) Organizaciones sin ánimo de lucro y organizaciones filantrópicas que apoyan iniciativas que aumentan el acceso a los datos para programas de desarrollo como la reducción de la pobreza.

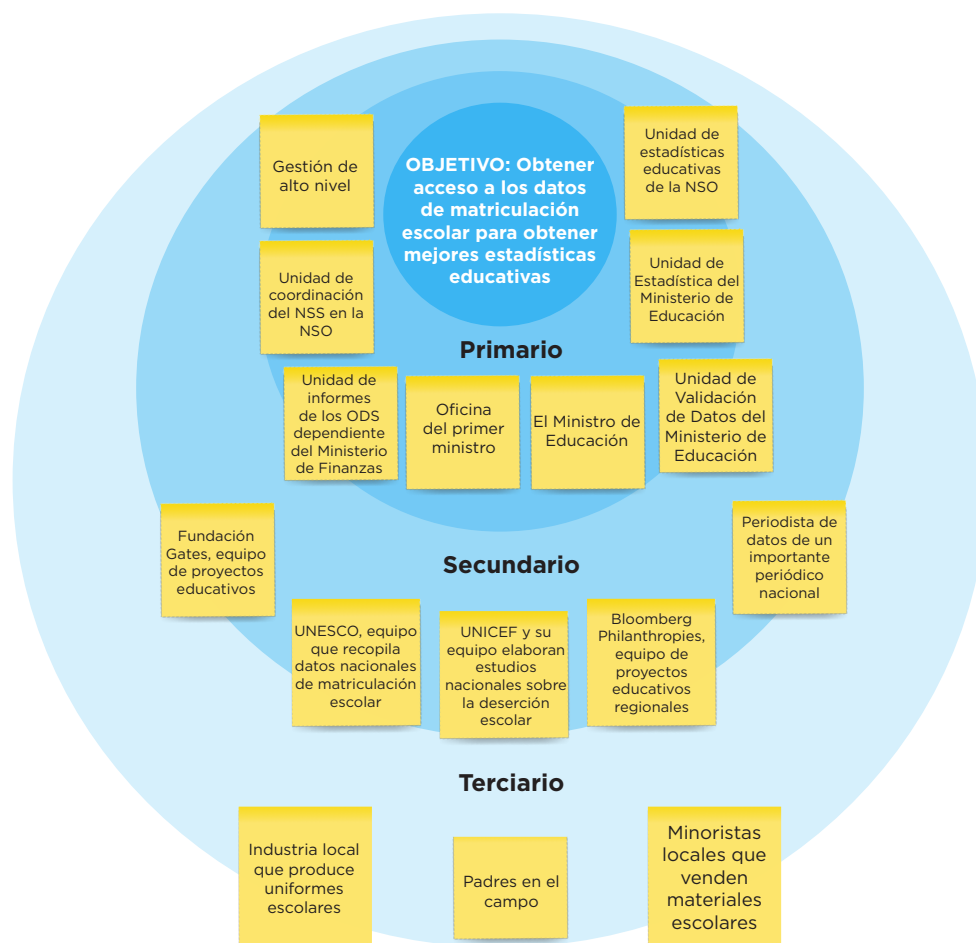


Figura 5: Los mapas de partes interesadas pueden mostrar qué tan impactadas o involucradas están las personas en el logro del resultado deseado

2. Evaluar los intereses de las partes interesadas/grupos

- Después de crear una visión general de todos los grupos relevantes para su objetivo de promoción, este segundo paso se centra en aprender más sobre ellos. Para cada parte interesada, individuo o grupo, intente comprender sus intereses y preocupaciones específicos. ¿Están a favor, son neutrales o se oponen a la idea, y cuáles son sus razones? Busque posibles conflictos o sinergias entre las metas de las partes interesadas y los objetivos de su campaña de promoción.
- Para comprender mejor a sus actores y partes interesadas clave, piense en las siguientes preguntas para cada grupo, con el fin de interrogar sus intereses y preocupaciones:
- ¿Qué saben y comprenden ya sobre los datos administrativos (y las estadísticas en general)?
- ¿Cuáles son sus posiciones sobre el intercambio y uso de datos administrativos?
- ¿Qué les preocupa en relación con el intercambio y uso de datos administrativos?
- ¿Cuáles son, a su juicio, las posibles ventajas o desventajas de compartir y utilizar datos administrativos (análisis de intereses)?
- ¿Cuáles son sus principales objetivos y metas y (cómo) el intercambio de datos administrativos puede acercarlos a esos objetivos?
- ¿Cuál de los grupos podría formar alianzas?⁷

⁷ Adoptado de <https://www.hfgproject.org/wp-content/uploads/2015/02/Policy-Toolkit-for-Strengthening-Health-Sector-Reform-September-2000.pdf> (hfgproject.org)

Las dos imágenes siguientes son ejemplos de cómo podría organizar la información sobre cada una de las partes interesadas para su posterior análisis.

3. **Determine el interés de los principales agentes y partes interesadas en su trabajo y su nivel de influencia:**

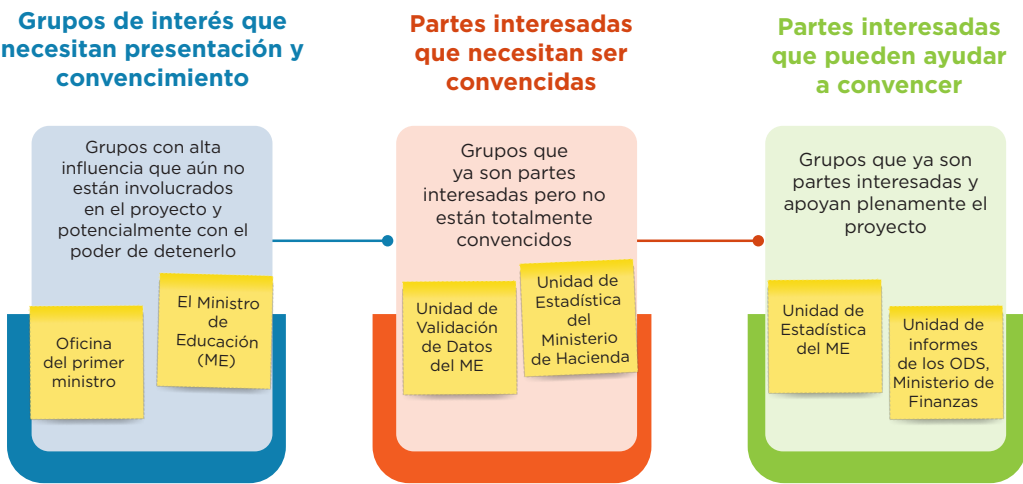


Figura 6: Ejemplo de análisis de las partes interesadas según el nivel de apoyo a sus objetivos de promoción

Tabla 1: Un segundo ejemplo de cómo podría organizar la información sobre sus partes interesadas a partir del ejercicio de mapeo

Partes interesadas importantes que se han identificado:	Su opinión sobre:	Interés / Influencia
	- Datos administrativos - Posibles ventajas de los datos administrativos - Principales preocupaciones / desventajas	
En el Ministerio de Educación: Ministro de Educación	- Poco conocimiento - Muy interesado en información más rápida sobre matriculación y rendimiento - Preocupación por la exactitud e integridad de los datos	Media / Alta
Jefe de Estadísticas de Educación	- Muy interesado en aprender más y explorar las opciones debido a la presión para proporcionar más información más rápido. - Preocupados por la calidad de los datos y la cooperación del personal local y regional	Alta / Media
Personal técnico en ambas unidades	- Saben cuánta información hay y están entusiasmados con las posibilidades - Preocupados por el apoyo de la alta dirección y por contar con los acuerdos adecuados que les permitan compartir	Alto / Bajo

Partes interesadas importantes que se han identificado:	Su opinión sobre:	Interés / Influencia
	• Datos administrativos • Posibles ventajas de los datos administrativos • Principales preocupaciones / desventajas	
En el Gabinete del Primer Ministro: • Primer Ministro	• Ha oído hablar de los datos administrativos en relación con los informes sobre los ODS y las operaciones censales y está muy interesado en explorar las opciones • Expresa su preocupación por la rapidez con la que esto puede llevarse a cabo para que el país sea uno de los líderes de la región	• Alto / Alto
• Secretario Principal del Primer Ministro	• Ha oído hablar de las ventajas, pero también del tiempo que lleva establecer los sistemas y los requisitos técnicos • Preocupados por los costes y también por los recursos necesarios para formar al personal de todas las instituciones pertinentes	• Media / Alta
En el Ministerio de Hacienda: • Ministro de Hacienda	• No hay mucho conocimiento, las principales preocupaciones son los costes adicionales • Preocupa que el intercambio de datos pueda violar la confidencialidad de las empresas y las personas	• Bajo / Alto
• Jefe de la Unidad Estadística del MdF	• Lo conoce, pero le preocupa la existencia de marcos jurídicos contradictorios • Consciente de los beneficios en forma de estadísticas más numerosas y oportunas. • Las principales preocupaciones son la confidencialidad y la calidad de los datos	• Alto / Bajo (medio)
• Experto en estadísticas MdF	• Conocedor de algunas de las ventajas • Tiene más conocimientos sobre cómo mitigar los problemas de calidad y obtener análisis del INE	• Alto / Bajo
En el Ministerio de Planificación y Desarrollo: • Secretario Principal del Ministerio de Planificación y Desarrollo	• Interesado en información más detallada sobre la población y también sobre el progreso de los ODS; cree que las estadísticas están a menudo desfasadas y no son lo suficientemente granulares • Interesados en saber más sobre las posibilidades de utilizar datos administrativos para este fin • Preocupados por la confidencialidad y la seguridad informática, así como por el riesgo de uso indebido al tener mucha información sensible en un solo lugar	• Medio / Medio

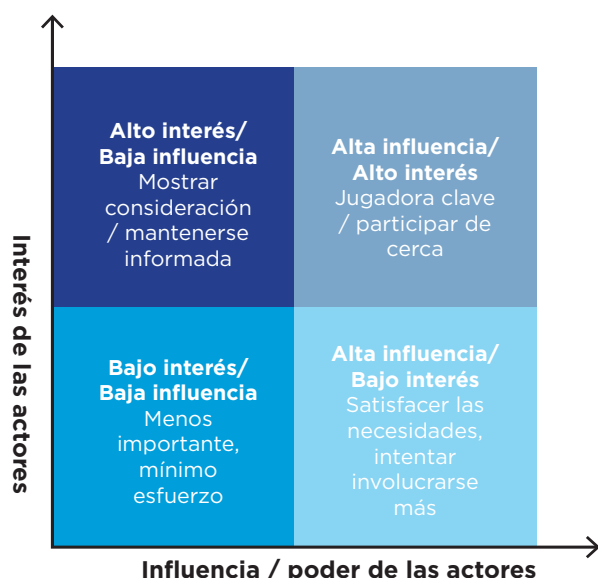


Figura 7: Modelo de poder/interés

Una vez que sepa con quién está tratando y cuáles son sus intereses y preocupaciones, estará listo para analizar el nivel de influencia y apoyo que pueden tener para su campaña. Una forma de clasificar a las distintas partes interesadas es utilizar un modelo de Poder/Interés. Evaluar el grado de interés -y de influencia- que tienen las partes interesadas en su causa ayuda a comprender quién puede apoyarle u obstaculizarle para alcanzar su objetivo.

En la siguiente cuadrícula (véase la Figura 7), el eje x representa la influencia o el poder de las partes interesadas, mientras que el eje y indica el nivel de interés en el objetivo de su campaña de promoción. Los que tienen un gran poder y un gran interés pueden ser grandes aliados. Por ejemplo, un Ministro de Planificación que realmente quiera aumentar el uso de datos administrativos para una toma de decisiones más detallada y oportuna sería una parte interesada de “alto poder y alto interés” que podría ayudar a su campaña.

Este grupo también puede ser útil para convencer a las partes interesadas que tienen mucho poder pero poco interés. El Ministro de Planificación podría, por ejemplo, apoyarle en proyectos piloto que sirvan para demostrar de forma práctica las ventajas de los datos administrativos. Hay que tratar con cuidado a los que tienen mucho poder y poco interés en su causa para asegurarse de que no pongan trabas al proyecto y de que se aborden con cuidado las barreras que les impiden apoyarlo. Este enfoque puede ayudarle a identificar a las partes interesadas que tienen poder para apoyar o bloquear sus objetivos.

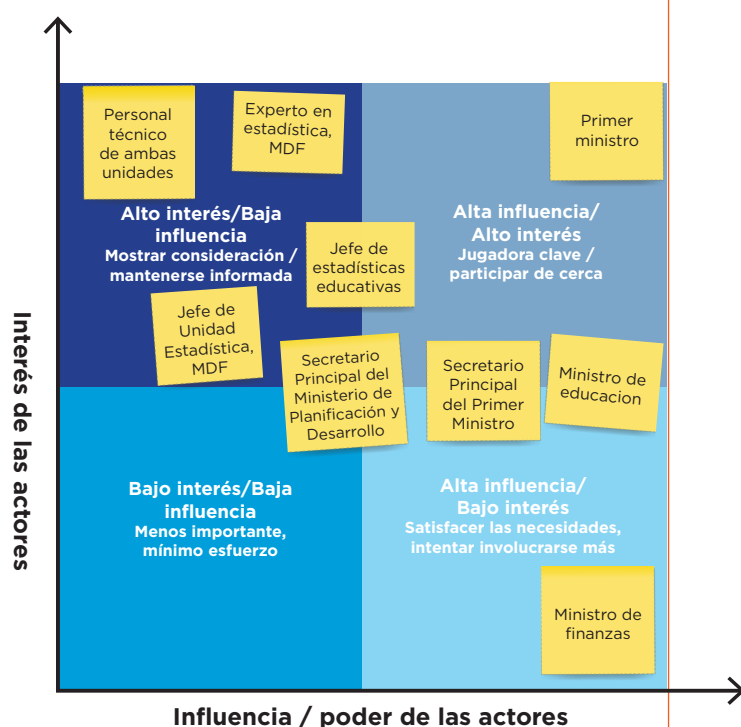
Este proceso es especialmente valioso cuando hay recursos limitados para tu trabajo y hay que tomar decisiones sobre dónde priorizar las capacidades.

Con la ayuda de este modelo puede evaluar el nivel de influencia y poder que tiene cada actor en los procesos de toma de decisiones relacionados con datos administrativos. A continuación, podrá diseñar su labor de promoción basándose en las conclusiones de este modelo.

Aunque la esquina superior derecha es su gran aliada y merece la pena comprometerse con ella, no debe descuidar el grupo inferior derecho. Conseguir despertar el interés de uno o dos actores y partes interesadas clave con gran influencia podría ser todo lo que necesita para inclinar la balanza general a su favor.

Es importante destacar que utilizar el tiempo y los recursos en las esquinas superior e inferior derecha de la matriz no es el único camino hacia el éxito. También puede ser muy eficaz realizar con éxito proyectos piloto con partes interesadas no demasiado influyentes pero muy interesadas en el trabajo. Mediante un proyecto piloto exitoso, se tienen pruebas de que el trabajo funciona y es beneficioso: una prueba de concepto.

Los resultados de esta colaboración pueden utilizarse para demostrar a otros el valor de compartir y utilizar datos administrativos y pueden contribuir a aumentar el interés de las partes interesadas en la esquina inferior derecha.



Ejemplo completado utilizando la información de la Figura 6 en la sección 3.1

⁸ HFG Project (2000) Policy Toolkit for Strengthening Health Sector Reform. Disponible en: <https://www.hfgproject.org/wp-content/uploads/2015/02/Policy-Toolkit-for-Strengthening-Health-Sector-Reform-September-2000.pdf> (hfgproject.org)

3.2 Análisis de los obstáculos

Antes de identificar puntos de entrada estratégicos y elaborar mensajes de incidencia, es fundamental realizar un análisis de obstáculos para cada grupo de interés. Con una comprensión clara de quiénes son, podrá profundizar en las razones de sus acciones o inacciones (por ejemplo, su reticencia a compartir datos administrativos o dialogar con el INE).

Este análisis le ayudará a descubrir los factores subyacentes que influyen en su comportamiento y a guiar el desarrollo de estrategias eficaces.

¿Por qué no están dispuestos a compartir y utilizar los datos administrativos? ¿Qué hay que hacer para eliminar estos obstáculos o hacerles cambiar de opinión? ¿Cómo puede su mensaje y su trabajo con las personas influyentes ayudar a cambiar su perspectiva?

- ¿Por qué no aceptan compartir y utilizar datos administrativos?
- ¿Qué es necesario poner en marcha para eliminar estas barreras o hacerles cambiar de opinión?
- ¿Cómo pueden sus mensajes y su trabajo con personas influyentes ayudar a cambiar su perspectiva?

Por ejemplo, si al titular de los datos le preocupa que este proceso saque a la luz los puntos débiles y los errores de su sistema de datos, será necesario incluir puntos específicos en su mensaje de promoción para explicarle por qué esto no será un problema.

Si existe una falta de concienciación sobre las ventajas de compartir los datos administrativos y su potencial para mejorar la calidad de los datos, su mensaje de promoción deberá abordar esta cuestión.

El alcance del análisis (por ejemplo, si realizará entrevistas o grupos de discusión y, en caso afirmativo, con cuántas personas) dependerá de los recursos (personal, tiempo, presupuesto) de que disponga. En Internet hay disponibles de forma gratuita varios recursos y ejemplos para realizar un análisis completo de las barreras, así como plantillas de Excel (véanse los ejemplos en Referencias).⁹

⁹Davis, T. (2010) Barrier Analysis Facilitator's Guide: A Tool for Improving Behavior Change Communication in Child Survival and Community Development Programs, Washington D.C.: Food for the Hungry, Core Group. Disponible en: https://coregroup.org/wp-content/uploads/media-backup/Tools/Barrier_Analysis_2010.pdf

A photograph of two women sitting at a white conference table in a modern office. The woman on the left is younger with dark hair, wearing a white polka-dot shirt, and is smiling while looking at a laptop. The woman on the right is older with short grey hair, wearing a light blue button-down shirt, and is also smiling, resting her chin on her hand. They are both looking towards the right side of the frame. The background is a bright, out-of-focus office space with large windows. A large orange semi-circular graphic overlay is on the right side of the image, containing white text.

Para preparar
los esfuerzos
de promoción,
es esencial
comprender a
los actores clave,
incluidos tanto los
partidarios como
los que necesitan
ser convencidos

4 Identificar puntos de entrada estratégicos para la promoción

El siguiente paso consiste en identificar puntos de entrada estratégicos, es decir, un momento, evento o circunstancia oportunos que puedan aprovecharse para implicar eficazmente a las partes interesadas. En el contexto de la defensa de un mayor uso e intercambio de datos administrativos, un punto de entrada estratégico podría surgir cuando las partes interesadas se muestren especialmente receptivas a la colaboración o al cambio; por ejemplo, durante las revisiones de políticas, la introducción de nuevos marcos de intercambio de datos o los debates públicos sobre la mejora de la toma de decisiones basada en pruebas. Estos momentos ofrecen la oportunidad de alinear los esfuerzos de promoción con los intereses, las prioridades o los retos apremiantes de las partes interesadas, lo que facilita la obtención de apoyos, el tratamiento de las preocupaciones y el inicio de un diálogo significativo. Identificar y aprovechar estos puntos de entrada le permitirá maximizar el impacto de sus esfuerzos.

Para identificar los puntos de entrada estratégicos para la incidencia política, parta de su conocimiento de las partes interesadas, sus necesidades, métodos de participación, obligaciones y posibles preocupaciones o barreras. Además, tenga en cuenta las prioridades políticas nacionales e internacionales actuales.

4.1. Puntos de entrada nacionales

1. Planes y estrategias nacionales

Cuando se observan ejemplos de éxito en la defensa de un mayor acceso a los datos administrativos, a menudo se alinean con la creación de estrategias nacionales para el desarrollo de estadísticas (ENDE), incluida la reforma de la legislación, y los planes nacionales de desarrollo. El proceso de formulación de estrategias nacionales puede revelar lagunas en la información, así como la necesidad de datos más precisos, oportunos y desglosados para

supervisar y evaluar las estrategias. El aumento del uso de datos administrativos puede presentarse como una posible medida para mejorar la disponibilidad de datos en este contexto.

Por ejemplo, el desarrollo de una ENDE puede revelar una serie de áreas en las que se necesitan datos, así como posibles nuevas fuentes de datos durante las conversaciones con todos los miembros del SEN. Este conocimiento de las lagunas en la información y de las posibles fuentes inexploradas brinda una oportunidad ideal para abogar por el uso de datos administrativos.

2. Temas de gran importancia política nacional

Los temas que actualmente tienen una gran importancia política también pueden ofrecer un punto de entrada eficaz para sus esfuerzos de promoción. Si la migración es un tema de gran interés, la probabilidad de que le escuchen cuando hable del potencial de mejora de los datos sobre migración es mucho mayor que si sus mensajes se centran en otro ámbito, como los datos sobre agricultura o educación.

De hecho, cuando se trata de abogar por un mayor uso de los datos administrativos sobre migración, los miembros del CAD han informado de que este mensaje sólo se escuchó una vez que el tema adquirió importancia política.

Si se elige estratégicamente destacar el valor de compartir y utilizar datos administrativos con temas de gran interés político, se podrá generar apoyo potencial más rápidamente. Si la migración o el desempleo son actualmente temas de gran interés, ayudará a conectar sus mensajes de promoción con estos temas, por ejemplo, destacando cómo los datos administrativos pueden ser útiles para recibir información más oportuna y precisa sobre la migración o el mercado laboral si las instituciones públicas colaboran para compartir los datos.

3. Acontecimientos de importancia nacional

También puede ser útil hacer coincidir las actividades de promoción con acontecimientos de importancia nacional, como los censos. Varios INE han recibido peticiones/órdenes de sus gobiernos para que utilicen datos administrativos en sus futuros censos con el fin de ahorrar dinero y obtener una imagen más fiable de la población. Este interés del gobierno puede utilizarse en las negociaciones con los titulares de los datos que se muestran reacios a compartirlos o a cambiar sus procesos. Si los ministros de alto rango piden que se muestran reacios a compartirlos o a cambiar sus procesos.

Si los ministros de alto rango piden que se utilicen los datos administrativos, se puede contribuir en gran medida a que los titulares de los datos se sumen a la iniciativa.

4. Requisitos nacionales de información

El intercambio de datos también puede ayudar a los ministerios a cumplir los requisitos de información establecidos por el gobierno. Por ejemplo, si el gobierno pretende duplicar el PIB marítimo en un plazo determinado, el ministerio competente necesitará tener acceso a cifras exactas del PIB marítimo. Éstas sólo pueden recopilarse con datos procedentes de un gran número de poseedores de datos.

VIETNAM

Estudio de caso: Mejora de la calidad estadística mediante un enfoque múltiple en Vietnam

La Oficina General de Estadística (OGE) de Vietnam ha dado pasos importantes en la mejora de la accesibilidad de los datos y la calidad estadística abogando por un mayor acceso a los datos administrativos. En la actualidad, la OGE ha firmado 13 memorandos de entendimiento con ministerios, universidades y empresas, y tiene otros cuatro en curso. Pero al principio, la OSG tuvo dificultades para obtener conjuntos de datos detallados. Sólo recibía informes agregados, lo que limitaba su capacidad para realizar controles de calidad y análisis socioeconómicos en profundidad.

Para abordar este problema, la OSG puso en marcha una estrategia polifacética. Involucró a las principales partes interesadas, incluidos los ministerios y los organismos productores de datos, para reforzar la cooperación mediante acuerdos de intercambio de datos. Además, la OGE llevó a cabo iniciativas de capacitación, como talleres y programas de formación para mejorar las normas estadísticas y las mejores prácticas. También se realizaron esfuerzos para armonizar la recogida y el procesamiento de datos a través del Modelo de Proceso Estadístico General (GSBPM) e integrar soluciones informáticas en la producción estadística. Además, la OGE colaboró estrechamente con los responsables políticos para establecer marcos jurídicos que apoyen el intercambio sistemático y seguro de datos.

Estos esfuerzos han dado importantes resultados. Gracias a la mejora de la colaboración con organismos como Hacienda y Aduanas, la OSG recibe ahora datos administrativos mensualmente, lo que permite elaborar estadísticas económicas a tiempo. El uso de datos administrativos ha mejorado la pertinencia y la eficacia de los informes estadísticos, reduciendo al mismo tiempo los costes. Además, la promoción de la GSO ha contribuido al desarrollo de un ecosistema nacional de intercambio de datos, en consonancia con las iniciativas de gobierno electrónico de Vietnam y garantizando un acceso sostenible e interinstitucional a los datos. Las lecciones clave de esta iniciativa destacan la importancia de fomentar la confianza entre las partes interesadas, abordar las barreras técnicas y jurídicas y garantizar una formación adecuada para los proveedores de datos.

La continuación de los esfuerzos para reforzar la cooperación, mejorar la capacidad tecnológica y aprender de las mejores prácticas internacionales será crucial para el éxito a largo plazo del sistema estadístico integrado de Vietnam. Al mejorar el acceso a datos de alta calidad, la OSG no solo ha mejorado la calidad de sus estadísticas, sino que también ha reforzado la formulación de políticas basadas en datos, apoyando en última instancia el desarrollo nacional y el progreso hacia los ODS.

4.2. Las ambiciones y obligaciones internacionales de los países

La defensa del uso de datos administrativos para la producción estadística debe basarse en un conocimiento profundo del panorama político, no sólo nacional, sino también regional y mundial. Esto incluye el análisis de las políticas, normativas y marcos internacionales pertinentes que influyen en la recopilación, el intercambio y el uso de los datos. Al igual que en el contexto nacional, conocer los requisitos internacionales de seguimiento y presentación de informes y, más concretamente, las obligaciones de alta prioridad, puede apoyar el proceso de búsqueda de buenos puntos de entrada para la incidencia política. Conocerlos y su importancia relativa para los responsables de la toma de decisiones aumentará las posibilidades de que los mensajes de incidencia sean escuchados.

La Agenda 2030 es un buen punto de partida, ya que es una gran prioridad para la mayoría de los gobiernos e implica requisitos de información. También podría haber obligaciones temáticas pertinentes relacionadas con la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, tratados sobre derechos humanos, discapacidad, etc., que pueden aprovecharse. El uso de datos administrativos puede ayudar a proporcionar información desglosada sobre subgrupos de población a los que puede resultar difícil o costoso llegar mediante encuestas. El país también puede ser miembro de un organismo regional que tenga ciertos requisitos de información para sus miembros. Algunos de estos requisitos pueden cumplirse utilizando fuentes de datos administrativos. El país puede haber firmado marcos internacionales sobre derechos humanos, discapacidad y otras áreas con requisitos de información. En este caso, los datos administrativos pueden proporcionar el nivel de granularidad necesario para informar sobre estas cuestiones, especialmente cuando los presupuestos para encuestas están disminuyendo.

El país también puede querer convertirse en miembro de un organismo internacional como la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE). Para lograrlo, existen requisitos relativos a los marcos jurídicos y la presentación de informes internacionales, pero también en torno al marco estadístico, incluida la puesta en común de datos administrativos. Esta ambición puede aprovecharse al abogar por que las instituciones nacionales pertinentes apoyen la puesta en común y el uso de datos administrativos con fines estadísticos.

REPÚBLICA DOMINICANA

Estudio de caso: Forjar la resiliencia ante catástrofes en la República Dominicana

La Oficina Nacional de Estadística de la República Dominicana (ONE) y la División de Estadística de las Naciones Unidas (UNSD) colaboraron para subsanar las carencias de datos medioambientales, con vistas a la reducción del riesgo de desastres. Esto es crucial para los pequeños países insulares, donde las tormentas, los huracanes y las sequías tienen un impacto significativo.

Para ello, la ONE exploró distintas fuentes de datos administrativos. Los datos más viables a corto plazo procedían del Centro de Operaciones de Emergencia (COE) y de la Oficina de Defensa Civil. A largo plazo, su objetivo es alinear y vincular las distintas fuentes de datos sobre catástrofes medioambientales, lo que a la podrá cambiar las reglas del juego de las políticas gubernamentales de adaptación al clima. Como apoyo al proceso global, se organizaron un seminario de alto nivel y un taller de cuatro días para fomentar la colaboración entre instituciones gubernamentales. Asistieron más de 45 participantes de 30 instituciones gubernamentales, que trataron temas como los marcos jurídicos, la calidad de los datos, y la seguridad informática. El taller culminó con varios compromisos de colaboración futura.

La iniciativa dio lugar a avances significativos, como la evaluación de tres fuentes administrativas de datos clave relacionadas con los fenómenos naturales y el cumplimiento de la normativa medioambiental por parte del sector privado. En 2023-2024 se publicaron estadísticas sobre fenómenos extremos basadas en datos de las distintas fuentes.

¹⁰ Shaping data-driven disaster risk resilience in the Dominican Republic - United Nations Statistics Division: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/stories-blog-details/shaping-data-driven-disaster-risk-resilience-dominican-republic>

¹¹ Más información: Más allá de los censos tradicionales: El enfoque colaborativo chileno de los datos administrativos: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/data-for-now/story-details/chile-collaborative-approach-to-administrative-data>

A group of people, including a man in the foreground and several women behind him, are looking down at documents and charts. The man is wearing a dark suit and tie. The women are also dressed in professional attire. The background is slightly blurred, focusing attention on the people and the documents they are reviewing.

CHILE

Estudio de caso: Defensa de la unión de organismos en torno a un registro de población en Chile

Chile inició su camino hacia un registro estadístico de población a finales de 2021. En ese momento, el Instituto Nacional de Estadísticas de Chile (INE) tenía acceso a una fuente de datos administrativos identificada, que provenía de la autoridad de seguridad social.

El primer paso consistió en elaborar un mapa exhaustivo de todas las instituciones y datos del sector público que podrían ser útiles para el registro de población.

Como resultado del ejercicio de mapeo, la Oficina del Registro Civil y el Fondo Nacional de Salud fueron identificados como poseedores de datos clave, con el 80 por ciento de la población inscrita en el Fondo Nacional de Salud, de una población de unos 20 millones de personas según las proyecciones de población.

El INE empezó a llamar a las puertas para celebrar reuniones individuales. Las reuniones tenían lugar a nivel técnico, para que se comprendiera la necesidad de los datos, y también a nivel de gestión, donde se toman las decisiones. Después de un año de diálogo y de que el INE preparara un primer borrador de acuerdo de cooperación y puesta en común de datos para la Autoridad del Registro Civil, la autoridad retrasó la firma.

El INE prosiguió el diálogo y, al mismo tiempo, empezó a planificar un gran acto de alto nivel conjuntamente con la División de Estadística de las Naciones Unidas (UNSD), que había seguido los trabajos desde el principio.

En octubre de 2022 se celebró el acto, en el que participaron los titulares de los datos nacionales pertinentes, expertos de los INE de otros países y el Jefe de la Unidad de Estadísticas Demográficas de la División de Estadística de las Naciones Unidas. El objetivo del acto era dar el pistoletazo de salida oficial al proyecto de registro de población y dar a conocer sus ventajas.

En relación con el acto, se celebraron reuniones bilaterales. A la pregunta de cuál era la mejor manera de apoyar al INE, la UNSD recibió la respuesta de que la firma del acuerdo de cooperación era la necesidad más urgente. Cuando tuvo lugar la reunión con el INE, la Autoridad del Registro Civil y la UNSD, ésta subrayó la urgencia y la importancia de firmar el acuerdo. Dos días después, la Autoridad del Registro Civil firmó el acuerdo de cooperación con el INE.

Contar con este importante socio colaborador también ayudó a convencer al Fondo Nacional de Salud para que firmara el acuerdo y participara en el proyecto.

En el caso chileno, una combinación de reuniones técnicas, apoyo de la dirección, paciencia, perseverancia y creación de confianza con las contrapartes, así como contar con el apoyo de aliados internacionales y un buen momento, contribuyeron al éxito del proyecto.¹¹

5 Elaboración de mensajes clave

5.1 Componentes clave de los mensajes de promoción

Para elaborar mensajes de promoción sólidos, es esencial la información que ha obtenido en las secciones anteriores de esta guía práctica. Ahora que tiene una idea sólida de quiénes son sus principales interesados, sus barreras y necesidades, y qué cuestiones políticas y globales son más importantes para ellos, puede empezar a elaborar mensajes de promoción pertinentes. Además de utilizar la información sobre sus grupos de interés para orientar sus comunicaciones, hay algunos aspectos clave que deben tenerse en cuenta a la hora de elaborar mensajes de promoción:

Los mensajes eficaces son el núcleo de sus esfuerzos de promoción. Deben ser claros, convincentes y adaptados a su público objetivo. Tras haber estudiado las secciones anteriores de esta guía práctica, debería estar bien preparado para elaborar mensajes convincentes.

El objetivo es comunicar las ventajas de compartir y utilizar datos administrativos con fines estadísticos de un modo que responda a los intereses y preocupaciones específicos de las partes interesadas.

Claridad y sencillez

- Asegúrese de que sus mensajes sean fáciles de entender, evitando la jerga técnica.
 - » Prueba el mensaje con un amigo o familiar. Si no entienden la idea que pretendes transmitir, hay más trabajo por hacer.
- Utiliza un lenguaje conciso que transmita claramente tus puntos principales.

Relevancia

- Adapte sus mensajes a las preocupaciones y prioridades específicas de las distintas partes interesadas.
 - » Por ejemplo, puede hacer hincapié en el ahorro de costes para los organismos públicos, o en la mejora de la calidad y puntualidad de los datos para los responsables políticos.

Argumentos basados en pruebas

- Apoye sus mensajes con datos, estudios de casos y ejemplos que demuestren las ventajas de utilizar datos administrativos con fines estadísticos y los beneficios de compartirlos para todas las partes.

Llamamiento a la acción

- Define claramente lo que quieres que haga tu público como resultado de tu labor de promoción. Tanto si se trata de firmar MdE y acuerdos de intercambio de datos como de realizar una evaluación conjunta de la calidad de una fuente de datos o iniciar un proceso de revisión de un marco jurídico estadístico, explícite los pasos siguientes.

Atractivo emocional

- Cuando proceda, incorpore elementos emocionales o de interés humano para que sus mensajes sean más impactantes.
 - » Destaque con un ejemplo concreto cómo la mejora de los datos puede conducir a una mejora de los servicios públicos y de los resultados sociales para un grupo/persona específico.

5.2 Ejemplos de mensajes de sensibilización

Por supuesto, los mensajes de promoción también deben adaptarse a su contexto nacional específico y a sus principales destinatarios. Para ayudar a visualizar cómo podrían ser estos mensajes, he aquí algunos ejemplos para diferentes públicos/grupos en general, seguidos de ejemplos más específicos para individuos/funciones.

Para los responsables políticos:	“El uso de datos administrativos produce estadísticas precisas y oportunas, que informan mejor las decisiones políticas y mejoran los servicios públicos al tiempo que ahorran recursos.” “El uso de datos administrativos es crucial a escala internacional e importante para pertenecer a la OCDE.”
Para las administraciones públicas:	“Integrar los datos administrativos en las estadísticas reduce costes y mejora la eficiencia, lo que permite conseguir más con los recursos existentes.” “El uso de datos administrativos entre instituciones mejora la calidad de los datos y proporciona información precisa para la toma de decisiones.”
Para las organizaciones internacionales:	“La incorporación de datos administrativos en las estadísticas nacionales se alinea con los compromisos mundiales para la toma de decisiones basada en datos y el seguimiento de los ODS.”
Para los medios de comunicación:	“Mejores datos significan mejores decisiones. Utilizar los datos administrativos sobre asistencia sanitaria, educativa y social de instituciones como hospitales y escuelas, puede ahorrar tiempo y reducir costes.”

Ejemplos concretos:

Para el Ministro de Educación:	“Compartir datos administrativos proporciona información puntual sobre la matriculación escolar en todo el país, desglosada por regiones, sexos y otras variables.”
Para el Jefe de la Unidad de Estadística del Ministerio de Hacienda:	“La cooperación a largo plazo con la ONE mejora la calidad de los datos y la toma de decisiones, lo que permite asignar los recursos con mayor eficacia.”
Para el Jefe de la Unidad de Seguimiento de la Comisión Nacional de Planificación:	“Los datos administrativos sobre matriculación escolar son valiosos para las estadísticas nacionales de educación y producen indicadores oportunos para el seguimiento de los ODS.”
Para un parlamentario cuya principal área de interés es la matriculación escolar	“Compartir información entre organismos garantiza datos puntuales y fiables sobre matriculación escolar, un uso responsable de los recursos y minimiza la duplicación de esfuerzos.”

PALESTINA

Estudio de caso: Reforzar las asociaciones para mejorar el acceso a los datos administrativos en Palestina

La Oficina Central de Estadística de Palestina (PCBS) ha trabajado para superar importantes retos interconectados en el acceso y la utilización de los datos administrativos de las instituciones gubernamentales. Entre ellos se encuentran la inconsistencia en la calidad de los datos, la falta de estandarización, las limitaciones tecnológicas y la preocupación por la privacidad y la confidencialidad. La falta de concienciación entre las partes interesadas sobre las ventajas de compartir datos, unida a la insuficiencia de capacidad y recursos de las instituciones asociadas y a la inestabilidad política, llevó a quitar prioridad a las iniciativas relacionadas con la puesta en común de datos y la integración estadística.

Para abordar estas cuestiones, el PCBS ha adoptado una estrategia múltiple. Involucró a las principales partes interesadas - ministerios, organizaciones internacionales e instituciones de investigación - para fomentar la colaboración mediante acuerdos formales. La oficina introdujo marcos normalizados para la recopilación, el procesamiento y la integración de datos, en consonancia con las normas estadísticas internacionales. Se llevaron a cabo iniciativas de capacitación, incluidos talleres y sesiones de formación, para mejorar los conocimientos técnicos de los poseedores de datos y la concienciación sobre los beneficios de los datos administrativos. Además, la PCBS aprovechó la tecnología, utilizando plataformas web para evaluar los registros administrativos y agilizar los procesos de intercambio de datos.

Estos esfuerzos han dado lugar a mejoras significativas. Gracias a la formalización de acuerdos y a la defensa legal de , el PCBS consiguió un acceso más coherente a los datos administrativos, lo que redujo la duplicación y mejoró la eficiencia. Los esfuerzos de normalización aumentaron la calidad de los datos, haciéndolos más fiables para la elaboración de políticas. El refuerzo de la colaboración con las partes interesadas fomentó la confianza y mejoró los mecanismos de intercambio de datos. Además, los datos administrativos se utilizaron con éxito para generar informes sobre sectores clave como la salud y la educación, apoyando los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y la toma de decisiones informada.

A pesar de estos avances, sigue habiendo problemas. La resistencia de las instituciones sobre la propiedad de los datos, los recursos limitados para la infraestructura de TI, la alta rotación de personal en las organizaciones asociadas y la inestabilidad política siguen obstaculizando el progreso. Sin embargo, la experiencia de PCBS pone de relieve lecciones clave: demostrar beneficios mutuos a las partes interesadas, invertir en liderazgo y desarrollo de capacidades, mejorar la infraestructura tecnológica y aplicar mecanismos de supervisión para garantizar la calidad de los datos puede proporcionar avances graduales en el acceso a datos administrativos para estadísticas.

Gracias a estos esfuerzos, la PCBS ha sentado las bases de un sistema estadístico más integrado y sostenible en Palestina. Mediante el fomento de asociaciones institucionales y el aprovechamiento de la tecnología, la oficina ha reforzado el papel de los datos administrativos en la formulación de políticas, contribuyendo en última instancia a una gobernanza y un desarrollo nacional más eficaces.



El objetivo es
comunicar las
ventajas de
compartir y
utilizar datos
administrativos con
fines estadísticos

6 Cómo presentar los datos administrativos - abordar claramente las ventajas y los inconvenientes

En el capítulo anterior se explicaba por qué es importante tener siempre presente a la audiencia a la hora de elaborar los mensajes de promoción. Del mismo modo, cuando intente convencer a los titulares de los datos de las ventajas de compartir y utilizar los datos administrativos, es una buena idea enfocarlo desde su punto de vista. En lugar de explicar por qué sería útil para usted, intente combinar todos los conocimientos que ha adquirido en los pasos anteriores. Céntrate en responder a sus preocupaciones y en destacar los beneficios que les reportará.

En la siguiente sección se enumeran algunas de las ventajas de utilizar datos administrativos con fines estadísticos, junto con las preocupaciones más comunes y la forma de abordarlas.

6.1 Ventajas de compartir y utilizar datos administrativos

La utilización de datos administrativos con fines estadísticos aporta importantes ventajas, no sólo a los productores de estadísticas, sino también a los poseedores de datos, como los organismos gubernamentales.

Una vez que todo está en marcha, compartir los datos administrativos puede ayudar a reducir la duplicación de la recogida de datos entre organizaciones y departamentos. En lugar de llevar a cabo procesos separados, los registros existentes pueden aprovecharse para generar estadísticas precisas, oportunas y rentables. Esto reduce la carga administrativa y optimiza el uso de los recursos dentro de los organismos gubernamentales. Además, al contribuir a las estadísticas oficiales, los titulares de los datos mejoran la visibilidad y el impacto de sus datos, garantizando que se utilicen de forma que apoyen la elaboración de políticas basadas en pruebas.

A continuación se exponen algunas de las principales ventajas de compartir datos administrativos:

El intercambio de datos administrativos fomenta la colaboración y genera confianza entre los organismos, lo que conduce a un enfoque más coordinado de la gobernanza de los datos y a un sistema estadístico nacional más sólido y eficiente. En última instancia, este tipo de asociación beneficia a todas las partes interesadas al mejorar la calidad y pertinencia de las estadísticas, garantizando al mismo tiempo que los datos gubernamentales se utilicen en todo su potencial.

Oportunidad: Los datos administrativos pueden ofrecer información pertinente y oportuna para fundamentar las políticas y las prácticas en situaciones de rápida evolución en ámbitos como la salud -por ejemplo, en caso de epidemia o pandemia- o la delincuencia, al ofrecer información sobre delitos como la violencia de género cuando no se dispone inmediatamente de datos procedentes de encuestas u otras formas tradicionales.

Reducción de costes y cargas administrativas: Al compartir los datos administrativos existentes, los titulares de los datos pueden reducir al mínimo la necesidad de recopilar datos por separado en los distintos departamentos, con el consiguiente ahorro de tiempo, costes y recursos.

Mejor utilización de los datos: Los datos administrativos contribuyen a las estadísticas oficiales que apoyan la elaboración de políticas basadas en pruebas, aumentando la visibilidad y el valor de los datos recopilados por el organismo.

Mayor colaboración: Compartir datos con productores estadísticos fomenta una colaboración y coordinación interinstitucional más estrecha, promoviendo un enfoque más eficiente e integrado de la gobernanza de datos.

Mejora de la calidad de los datos: Trabajar con productores de estadísticas puede ayudar a mejorar el nivel de los datos de origen, ya que las herramientas de análisis estadístico proporcionan información detallada sobre los problemas de calidad. Cuanto más se utilizan los datos, más problemas potenciales se detectan y la calidad mejora mucho con el tiempo.

Políticas y toma de decisiones más sólidas: Como tipo de datos complementarios, los datos administrativos ofrecen ideas y perspectivas de un conjunto más amplio, lo que conduce a políticas y toma de decisiones más informadas. Los titulares de los datos contribuyen a la creación de estadísticas oficiales de alta calidad, que informan la formulación de políticas y mejoran la rendición de cuentas de los gobiernos.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10



Los mensajes
eficaces son el
núcleo de sus
esfuerzos de
promoción

NORUEGA

Estudio de caso: Las instituciones noruegas desarrollan conjuntamente un sistema electrónico para las estadísticas nacionales de empleo

Statistics Norway elabora estadísticas de empleo basadas en registros desde 1983. Hasta finales de 2014, estas estadísticas se basaban en varios registros públicos; el más importante era el Registro de Empresarios y Empleados (Ee-register), elaborado por la Organización Noruega de Trabajo y Bienestar (NAV). A partir de 2015, una nueva solución conjunta de elaboración de informes denominada a-ordningen reúne los informes de los empleadores al registro Ee, así como algunos informes a la Administración Tributaria y Estadísticas de Noruega.

Con el nuevo sistema, el tiempo de producción se ha reducido considerablemente. Proporciona mejores datos que el registro Ee, ya que es más preciso a nivel individual, además de abarcar un mayor número de detalles sobre el empleo. Además, ofrece estadísticas más frecuentes sobre los asalariados y proporcionará cifras muy detalladas sobre la evolución del mercado laboral. Entre ellas se incluye el número de empleados a nivel municipal por edad y sector. También puede proporcionar estadísticas sobre la situación de los distintos grupos y regiones en el mercado laboral noruego.

Antes de que la solución combinada terminara con el a-ordningen, se prestó mucha atención a cómo simplificar y coordinar la información que todas las empresas de Noruega tenían que facilitar a varias autoridades distintas. Se programó una reunión estrecha y exhaustiva, a varios niveles, en las tres organizaciones: La Organización Noruega de Trabajo y Bienestar (NAV); Estadísticas de Noruega; y la Administración Tributaria Noruega, se estableció. Un gran reto fue coordinar y garantizar que todos los proveedores de sistemas de nóminas y personal (unos 35 en aquel momento) pudieran entregar la información requerida en la misma plataforma. Fue una gran ventaja conseguir que los 35 proveedores participaran desde el principio en el proceso.

A través de una amplia actividad de reuniones entre los titulares de los registros pertinentes, quedó claro para todos los implicados que había mucho que ganar de la colaboración, y que ésta no sólo beneficiaría y reduciría considerablemente la carga para todas las empresas privadas y públicas, sino que permitiría obtener muchos más datos, de mucha mejor calidad, tanto para las empresas declarantes como para las autoridades que utilizan los datos con fines administrativos, además de mejorar la producción de estadísticas oficiales.

La lección aprendida más importante fue que, a través de este amplio proceso de varios años, todas las partes implicadas se beneficiaron de esta coordinación del flujo de datos.

6.2 Posibles problemas relacionados con el intercambio y el uso de datos administrativos y cómo resolverlos

Los titulares de datos administrativos pueden tener preocupaciones comprensibles a la hora de compartir sus datos con los institutos nacionales de estadística (INE), a menudo derivadas de cuestiones relacionadas con la confidencialidad de los datos, las restricciones legales, la calidad de los datos, el posible uso indebido de su información y la carga de trabajo adicional que puede suponer hacerlo.

Abordar estas preocupaciones requiere una combinación de comunicación transparente, marcos jurídicos sólidos y enfoques de colaboración que generen confianza. A continuación figura una lista de preocupaciones comunes y posibles formas de abordarlas:

Privacidad de los datos: Al titular de los datos puede preocuparle que los datos sean confidenciales y, por tanto, no puedan compartirse. Perder la confianza de las entidades y personas cuyos datos se conservan es una preocupación común y válida. Los titulares de los datos también pueden tener dudas y preocupaciones sobre cómo se utilizarán los datos.

Mitigación: Tener acceso a los datos de particulares y empresas conlleva una gran responsabilidad. Actualizar los sistemas y procedimientos puede ser un requisito previo para obtener acceso, así como trabajar para convertirse en un campeón nacional en protección de datos y procesos que garanticen la confidencialidad y la seguridad de los datos. Es importante utilizar sistemas informáticos seguros y técnicas de anonimización para proteger la información sensible. Una vez implantadas estas medidas, asegúrese de informar al titular de los datos, a las empresas y al público sobre sus medidas para proteger sus datos y minimizar sus preocupaciones. Asimismo, comunique claramente cómo se utilizarán los datos y los beneficios de su integración para la elaboración de políticas y el bien público.

Disposiciones legales: Los titulares de los datos suelen tener un marco jurídico que les impide o limita compartir datos, y pueden estar preocupados por las posibles consecuencias de compartirlos. También pueden estar preocupados por el impacto de las leyes de protección de datos personales en la puesta en común de datos.

Mitigación: Es esencial comprobar a fondo el marco jurídico estadístico para asegurarse de que permite el acceso a los datos administrativos e, idealmente, también anima a las demás instituciones a compartirlos. Si no está actualizado, se aconseja un proceso de revisión o renovación. El ejemplo de Kirguistán que figura a continuación muestra cómo puede hacerse esto de forma eficaz. También es útil saber qué otros marcos jurídicos podrían entrar en contradicción con el estadístico. Tanto si existe un marco jurídico que permita compartir datos como si no, siempre es una buena idea establecer acuerdos claros con el titular de los datos que describan los protocolos de intercambio de datos, los plazos, las funciones y las responsabilidades.

Carga de trabajo adicional: A los titulares de los datos puede preocuparles que compartirlos les suponga mucho trabajo extra, sobre todo si ya están presionados por el tiempo y los recursos.

Mitigación: Simplifique el proceso de puesta en común de datos y, sobre todo al principio de la cooperación, acepte lo que hay disponible y ajuste las expectativas por su parte para que el proceso sea lo más sencillo posible para el titular de los datos. Además, proporcionar asistencia técnica, plantillas predefinidas y sistemas automatizados para reducir la carga de trabajo adicional de los titulares de los datos puede ser muy apreciado y podría ayudar a garantizar su acuerdo para la colaboración.

Calidad de los datos: Los titulares de los datos pueden estar preocupados por la calidad de los mismos. Por ejemplo, pueden temer que tengan lagunas o que no cumplan los requisitos de calidad esperados, y pueden sentirse avergonzados ante la perspectiva de que otra institución vuelva a comprobar los datos y encuentre fallos.

Mitigación: Puede ser útil hacer hincapié en las grandes ventajas de disponer de mejores datos y en que la identificación de cualquier problema con los datos reforzará el trabajo de todos al final. También puede subrayar que los problemas con los datos son comunes y que compartirlos y cooperar es una forma estupenda de aumentar su calidad con el tiempo, juntos. A largo plazo, puede explicar las ventajas de trabajar en colaboración para armonizar las normas de recopilación y tratamiento de datos, garantizando el beneficio mutuo de los conjuntos de datos compartidos.

Intercambio unidireccional: Los titulares de los datos pueden mostrarse reacios a compartir sus datos sin recibir nada a cambio. Por ejemplo, puede surgir frustración si el titular de los datos ha solicitado al productor de estadísticas algunos datos a cambio, y luego se encuentra con que esta solicitud es denegada.

Mitigación: Sea claro desde el principio sobre lo que es posible y lo que no, y explique por adelantado que, como productor de estadísticas, no es posible compartir datos desglosados de otras instituciones. También puede ofrecer beneficios alternativos, como informes sobre la calidad de los datos que comparten, ayuda con el análisis estadístico u otros recursos que puedan ser valiosos para el titular de los datos.

Al abordar estas preocupaciones de forma proactiva, los productores de estadísticas pueden fomentar asociaciones saludables con los titulares de los datos administrativos y, a largo plazo, crear una base más sólida para la toma de decisiones basadas en datos fiables y de gran repercusión.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

7 Estrategias y herramientas de divulgación

Las actividades de esta sección pretenden inspirar acciones concretas de promoción para fomentar la puesta en común y el uso de datos administrativos. Basándose en debates anteriores, están diseñadas para implicar a las partes interesadas, concienciar y, en última instancia, influir en los cambios políticos promoviendo el uso de datos administrativos con fines estadísticos.

Esta selección de estrategias y herramientas se basa en experiencias con y de países que han logrado acceder y utilizar datos administrativos con fines estadísticos. No se trata de una lista exhaustiva y puede haber actividades adicionales que sean valiosas en su contexto específico.



1. Reuniones de alto nivel

- **Descripción:** Organizar reuniones con responsables políticos de alto nivel, como ministros, funcionarios gubernamentales y directores de organismos estadísticos, para abogar por el intercambio de datos administrativos y su integración en el sistema estadístico.
- **Objetivo:** Garantizar el compromiso político y los recursos para aumentar el intercambio de datos administrativos y la cooperación en torno a la mejora de la calidad.
- **Ejemplo de actividad:** Reunión con el Ministro de Hacienda para debatir la rentabilidad de los datos administrativos y su potencial para mejorar las estadísticas económicas y sociales.



2. Talleres de participación de las partes interesadas (grupos/comités técnicos de trabajo)

- **Descripción:** Organizar talleres que reúnan a las principales partes interesadas, como organismos gubernamentales, responsables políticos, estadísticos, sociedad civil y organizaciones internacionales. Estos talleres deberían centrarse en las ventajas de utilizar datos administrativos, para debatir y abordar conjuntamente posibles retos y soluciones.
- **Objetivo:** Crear consenso, compartir conocimientos sobre los beneficios e identificar funciones y responsabilidades para avanzar en el uso de los datos administrativos.
- **Ejemplo de actividad:** Un taller en el que las partes interesadas debaten casos prácticos de uso satisfactorio de datos administrativos y crean una hoja de ruta para integrar los datos en las estadísticas nacionales.



3. Recurso estratégico a expertos internacionales

- **Descripción:** Ponte en contacto con expertos internacionales en el tema en el que te estás centrando y pídeles que apoyen tu causa, por ejemplo interviniendo en un acto de alto nivel o en un taller de participación de las partes interesadas.
- **Objetivo:** Ofrecer inspiración y orientación a través de la experiencia de un respetado experto internacional, y mostrar las mejores prácticas internacionales para fomentar su adopción nacional.
- **Ejemplo de actividad:** Si está trabajando en la creación de un registro de población con datos administrativos, planifique un taller con todas las instituciones principales implicadas e invite a expertos internacionales en estadísticas de población para que cofaciliten y hablen sobre los beneficios del proyecto.



4. Proyectos piloto

- **Descripción:** Poner en marcha proyectos piloto que demuestren el valor de la utilización de datos administrativos en sectores específicos (por ejemplo, sanidad, educación, agricultura). Estos proyectos pueden servir como prueba de concepto para mostrar la viabilidad de compartir y utilizar datos administrativos con fines estadísticos.
- **Objetivo:** Mostrar ejemplos reales de integración satisfactoria de datos administrativos y generar pruebas que respalden sus esfuerzos de promoción.
- **Ejemplo de actividad:** Un proyecto piloto en el que el Ministerio de Sanidad y la ONE cooperan en torno a la puesta en común y el uso de datos administrativos sobre causas de defunción para elaborar estadísticas más precisas y oportunas.



5. Programas de capacitación

- **Descripción:** Realizar sesiones de formación y talleres de capacitación para estadísticos, gestores de datos y funcionarios públicos sobre cómo utilizar y mejorar los datos administrativos con fines estadísticos.
- **Objetivo:** Crear la capacidad técnica necesaria para comprender y mejorar los sistemas de datos administrativos y garantizar que las partes interesadas comprendan su papel en el ciclo de vida de los datos.
- **Ejemplo de actividad:** Una serie de talleres que abarcan temas como el análisis de los marcos jurídicos, el aseguramiento de la calidad de los datos, la cooperación y los acuerdos de intercambio de datos, así como la integración de datos necesaria para hacer posible el uso de datos administrativos con fines estadísticos.



6. Informes y fichas informativas

- **Descripción:** Elaborar informes políticos y hojas informativas concisos y visualmente atractivos que destaquen las ventajas de utilizar datos administrativos, como el ahorro de costes, la mejora de la calidad y disponibilidad de los datos y la reducción de la carga para los encuestados.
- **Objetivo:** Proporcionar a los responsables de la toma de decisiones argumentos claros y basados en pruebas para apoyar la puesta en común de datos administrativos.
- **Ejemplo de herramienta:** Un documento en el que se resume el potencial de la utilización de datos administrativos para mejorar los resultados estadísticos nacionales, incluidos ejemplos de aplicación con éxito de proyectos piloto nacionales o de otros países.



7. Promoción legislativa y reformas jurídicas

- **Descripción:** Abogar por reformas legales que faciliten el uso de datos administrativos. Esto podría implicar la revisión y actualización de las leyes existentes en consonancia con las mejores prácticas internacionales, la propuesta de nuevas leyes o la presión para conseguir Memorandos de Entendimiento que incluyan acuerdos de intercambio de datos.
- **Objetivo:** Crear un entorno jurídico propicio que apoye el uso de datos administrativos con fines estadísticos.
- **Ejemplos de herramientas:** Un acto de alto nivel con participación internacional en el que se expliquen la necesidad de un marco jurídico estadístico actualizado. O una propuesta en el que se esbocen las reformas legales necesarias para permitir el intercambio de datos entre organismos gubernamentales.



8. Acuerdos de intercambio de datos y memorandos de acuerdo (MoU)

- **Descripción:** Desarrollar y promover el uso de acuerdos formales de intercambio de datos y MdE entre organismos gubernamentales para garantizar el intercambio fluido y continuo de datos administrativos.
- **Objetivo:** Establecer protocolos y responsabilidades claros para el intercambio de datos, lo que puede ayudar a garantizar la continuidad de la colaboración entre organismos a pesar de los cambios de personal.
- **Ejemplo de herramienta:** Un modelo de acuerdo de intercambio de datos que describe la seguridad de los datos, las consideraciones sobre privacidad y las funciones de las partes implicadas, así como detalles técnicos como variables, frecuencia, metadatos y modo de transferencia de datos.



9. Casos de éxito y estudios de casos

- **Descripción:** Recopilar y difundir historias de éxito y estudios de casos que pongan de relieve el impacto positivo del uso de datos administrativos con fines estadísticos. Estas historias pueden compartirse a través de informes, vídeos o presentaciones.
- **Objetivo:** Proporcionar ejemplos concretos que inspiren y motiven a las partes interesadas a apoyar el uso de datos administrativos.
- **Ejemplo de herramienta:** Un folleto/recopilación de estudios de casos de diferentes organizaciones y/o países que muestren cómo los datos administrativos mejoraron las estadísticas y proporcionaron una mejor base para la elaboración de políticas.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10



10. Relaciones con los medios de comunicación

- **Descripción:** Trabajar con los medios de comunicación para dar a conocer las ventajas de los datos administrativos. Esto puede incluir la redacción de artículos de opinión, la celebración de conferencias de prensa o la organización de visitas de medios.
- **Objetivo:** Llegar a un público más amplio y garantizar que la importancia de los datos administrativos sea ampliamente reconocida. Además de ser una plataforma clave para compartir el mensaje, al entablar relaciones sólidas con los periodistas, los medios de comunicación pueden convertirse en un valioso aliado y un potencial defensor del uso de los datos administrativos.
- **Ejemplo de actividad:** Una rueda de prensa en la que se destaquen los resultados de un proyecto exitoso de datos administrativos, seguida de cobertura mediática.



11. Coaliciones y redes de defensa

- **Descripción:** Establecer coaliciones o redes de partes interesadas comprometidas con la promoción del uso de datos administrativos. Redes como Collaborative on Administrative Data pueden colaborar en estrategias de promoción, compartir recursos y coordinar acciones.
- **Objetivo:** Crear una voz unificada para amplificar los esfuerzos de promoción y aumentar el impacto de las actividades de promoción.
- **Ejemplo de actividad:** Una coalición nacional de promoción formada por representantes de organismos estadísticos, titulares de datos, instituciones académicas, ONG y organizaciones internacionales para promover el uso de datos administrativos en la elaboración de políticas.



Collaborative
on Administrative Data

The Collaborative on Administrative Data

es una colaboración multisectorial de países y organismos regionales e internacionales, cuyo objetivo es fortalecer la capacidad de los países para utilizar fuentes de datos administrativos con fines estadísticos. Esta colaboración es una plataforma para compartir recursos, herramientas, mejores prácticas y experiencias, y contribuye a sensibilizar a todos los miembros de los sistemas estadísticos nacionales sobre los beneficios de compartir y combinar fuentes administrativas para mejorar la calidad, la puntualidad, la cobertura y el nivel de desagregación de los datos estadísticos.



La selección de estrategias
y herramientas se basa en
experiencias con y desde países
que han tenido éxito en la
gestión de datos administrativos
y su uso con fines estadísticos

8 Afrontar los retos que plantean los marcos jurídicos contrapuestos

Como se describe brevemente en la sección 6.2, los marcos jurídicos que no permiten compartir datos administrativos, o que se contradicen entre sí, pueden plantear un reto importante. Se trata de un tema complejo, y la forma de abordarlo desde un punto de vista jurídico queda fuera del alcance de este conjunto de herramientas de promoción. En su lugar, puede encontrar enlaces a otros materiales y apoyo en la sección 10: Herramientas y recursos.

La pertinencia de este conjunto de herramientas radica en que el establecimiento de relaciones de trabajo sólidas con los poseedores y usuarios de registros administrativos resulta beneficioso en casi cualquier contexto normativo. Las particularidades que ni los acuerdos ni las leyes pueden resolver suelen abordarse mejor mediante asociaciones de colaboración.¹²

Sin embargo, revisar o renovar por completo el marco jurídico estadístico de un país suele requerir una sólida estrategia de promoción. El ejemplo de Kirguistán ilustra cómo puede hacerse con éxito y también pone de relieve que esto podría llevar factiblemente dos años o más.



¹² Véase: (2024) Effective and Ethical Data Sharing at Scale, the Global Partnership for Sustainable Development Data. <https://www.data4sdgs.org/effective-and-ethical-data-sharing-scale>

KIRGUISTÁN

Estudio de caso: Revisión del marco jurídico de las estadísticas en Kirguistán

En 2017, el Comité Nacional de Estadística de la República Kirguisa (CNE) puso en marcha un ambicioso proyecto para modernizar la actual Ley de Estadísticas Estatales. El objetivo era hacer que esta ley cumpliera plenamente los Principios Fundamentales de las Estadísticas Oficiales de las Naciones Unidas (UNFPOS) y la Ley Genérica de Estadísticas Oficiales (GLOS) de la CEPE para Europa Oriental, el Cáucaso y Asia Central, y finalmente permitir un amplio acceso a los microdatos administrativos con fines estadísticos. Estos esfuerzos incluyeron preparativos internos, seguidos de un intenso compromiso con el Parlamento, la oficina del Primer Ministro, la Oficina del Presidente y la comunidad empresarial. Estos esfuerzos condujeron a la adopción de la nueva Ley de Estadísticas Oficiales de la República Kirguisa en 2020.

Breve resumen:

- El plazo para la modernización de la ley por parte de la NSC fue de aproximadamente dos años.
- Los seis primeros meses se dedicaron a los preparativos internos, para debatir y redactar el primer borrador de la nueva ley conjuntamente con consultores internacionales y expertos jurídicos locales. Además, se elaboró una lista de todas las partes interesadas a las que se invitaría a mesas redondas y talleres para presentar y debatir el primer borrador.
- Durante los seis meses siguientes, la nueva ley se promocionó entre los principales interesados a través de talleres y mesas redondas. Los asistentes eran representantes de las autoridades nacionales, la comunidad empresarial, la sociedad civil, los usuarios de los servicios y el mundo académico. El CNS había preparado presentaciones de la nueva ley y de sus ventajas e implicaciones, centrándose en comunicarlas de forma fácilmente comprensible.
- Se presentó un borrador al Parlamento. A continuación, el CNS (dirigido por su presidente) mantuvo reuniones con altos funcionarios del Gobierno y parlamentarios en activo durante los tres meses siguientes para conseguir su adhesión y seguir defendiendo el proyecto de ley en el Gobierno y el Parlamento. El objetivo era explicar el contenido y la utilidad y los beneficios de la nueva ley.

Lecciones:

- Los miembros del Parlamento, la oficina del Primer Ministro, la Oficina del Presidente y la comunidad empresarial fueron esenciales para conseguir la aprobación de la ley.
- Las empresas acabaron siendo firmes partidarias de la nueva ley. El mayor uso de datos administrativos para ellas supone una disminución de la carga de respuesta, lo que se considera un efecto muy positivo.
- Algunas disposiciones de la nueva ley, en particular en torno a la concesión de acceso a datos administrativos, estaban vinculadas a otras iniciativas gubernamentales en curso sobre administración electrónica e intercambio de datos entre autoridades nacionales. Esto garantizó el apoyo del Gobierno.
- La nueva ley está en consonancia con los Principios Fundamentales de las Estadísticas Oficiales de las Naciones Unidas y con la Ley Genérica de Estadísticas Oficiales de la CEPE. Esto fue considerado un punto muy fuerte por los parlamentarios y un factor significativo para lograr el apoyo y la aceptación de las diferentes partes interesadas.
- El presidente del CNS es un antiguo parlamentario. Esto significa que tiene muchos contactos y un buen conocimiento de los intereses y necesidades de los parlamentarios. Esto le permitió acceder a ellos y adaptar eficazmente la comunicación.

9 Conclusión

En este kit de herramientas, usted ha aprendido acerca de los aspectos críticos de la promoción de un mejor uso e intercambio de datos administrativos con fines estadísticos. En él se esbozan los principios fundamentales de una promoción eficaz, haciendo hincapié en la importancia de comprender los contextos y necesidades específicos de las distintas partes interesadas. Reconociendo que no existe un planteamiento universal, ofrece una serie de ejemplos y estrategias que han dado buenos resultados en contextos nacionales y áreas temáticas específicas, sirviendo de inspiración para que otros los adapten a sus propias circunstancias.

Ahora comprende la necesidad de realizar análisis exhaustivos de las partes interesadas. Al identificar las razones específicas por las que las partes interesadas pueden resistirse o apoyar la puesta en común de datos -como las preocupaciones sobre privacidad, la calidad de los datos o las limitaciones de recursos-, los promotores pueden adaptar sus enfoques para abordar estas cuestiones directamente. Esta estrategia específica fomenta unos compromisos más significativos y productivos, allanando el camino para colaboraciones fructíferas.

El conjunto de herramientas puso de relieve la importancia del momento y el contexto en los esfuerzos de promoción. Al alinear las iniciativas con los momentos en los que las partes interesadas son más receptivas -como durante las reformas políticas, los debates públicos sobre la transparencia de los datos o en respuesta a los éxitos demostrados en otras regiones-, los defensores pueden aumentar significativamente la eficacia de sus campañas. Reconocer estas oportunidades y prepararse para ellas garantiza que los esfuerzos sean oportunos y tengan impacto.

Si ha seguido esta guía, ya se ha puesto en contacto con las partes interesadas mediante reuniones o talleres, ha publicado informes o ha puesto en marcha proyectos piloto. ¿Y ahora qué? Reflexionar sobre la eficacia de sus esfuerzos de promoción es primordial. El seguimiento y la evaluación periódicos permiten a los promotores valorar los avances, comprender qué enfoques funcionan e identificar las áreas que necesitan ajustes. Este proceso iterativo de reflexión y adaptación garantiza que los esfuerzos de promoción sigan siendo dinámicos y respondan a las circunstancias cambiantes, lo que en última instancia conduce a un éxito más sostenible y a largo plazo.

Abogar por un mayor uso e intercambio de datos administrativos es una tarea continua que requiere un enfoque matizado y flexible, a menudo a lo largo de muchos años. Mediante la comprensión de las perspectivas de las partes interesadas, la realización de análisis exhaustivos de los obstáculos, la identificación de puntos de entrada estratégicos y el compromiso con la reflexión y la adaptación continuas, los defensores pueden promover eficazmente el acceso a los datos administrativos y su integración en los sistemas estadísticos. Esto, a su vez, apoya una formulación de políticas más informada y contribuye al avance general de las capacidades estadísticas a escala mundial.



Abogar por un intercambio e uso de datos administrativos es una tarea continua que requiere un enfoque matizado y flexible, a menudo a lo largo de muchos años

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

10 Herramientas y recursos

Enlaces específicos sobre marcos jurídicos estadísticos y memorandos de acuerdo:

CAD Herramienta de evaluación del marco jurídico:

<https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/tools/legalAssessmentTool>

Guía y plantilla para el MoU de CAD:

<https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/tools/mou>

Orientaciones de la CEPE sobre la modernización de la legislación estadística:

<https://unece.org/DAM/stats/publications/2018/ECECESSTAT20183.pdf>

UNSD Handbook on Management and Organization of National Statistical Systems,

capítulo 3.4: [https://unstats.un.org/capacity-development/handbook/html/topic.](https://unstats.un.org/capacity-development/handbook/html/topic.htm#t=Handbook%2FC3%2FLegislative_frameworks.htm)

[htm#t=Handbook%2FC3%2FLegislative_frameworks.htm](https://unstats.un.org/capacity-development/handbook/html/topic.htm#t=Handbook%2FC3%2FLegislative_frameworks.htm)

Plantillas y documentos para el kit de herramientas de promoción disponibles en línea:

<https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/tools>

1. **Nota conceptual de alto nivel y plantilla de orden del día:** Una plantilla lista para usar para organizar talleres de participación de las partes interesadas, incluidos los temas de las sesiones, los objetivos y las listas de participantes.
2. **Herramientas de participación de las partes interesadas:** Una plantilla para identificar a las partes interesadas y los agentes clave, así como un orden del día para un taller de participación de las partes interesadas.

Otras plantillas y herramientas gratuitas y accesibles:

3. **Programa de formación:** Un modelo de plan de estudios para sesiones de formación sobre los aspectos técnicos de la utilización de datos administrativos con fines estadísticos. Encontrará más información e inspiración en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/training>
4. **Modelo de acuerdo de intercambio de datos:** Una plantilla de documento legal que puede adaptarse para crear acuerdos formales de intercambio de datos. Más información en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/tools/mou>
5. **Herramienta de evaluación del marco jurídico:** Un cuestionario que puede ayudar a determinar hasta qué punto su marco jurídico está adaptado para permitir el intercambio de datos administrativos, y qué áreas podrían necesitar mejoras. Puede encontrar la herramienta en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/tools/legalAssessmentTool>

Referencias

Brown-McBride, S. Systems Advocacy. Disponible en: <https://resourcesharingproject.org/resources/systems-advocacy/>

Capacity Development Stories – United Nations Statistics Division. Disponible en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/stories-blog>

Collaborative on the Use of Administrative Data for Statistics – United Nations Statistics Division. Disponible en: <https://unstats.un.org/UNSDWebsite/capacity-development/admin-data/>

Davis, T. (2010) Barrier Analysis Facilitator's Guide: A Tool for Improving Behavior Change Communication in Child Survival and Community Development Programs, Washington D.C.: Food for the Hungry, Core Group https://coregroup.org/wp-content/uploads/media-backup/Tools/Barrier_Analysis_2010.pdf

HFG Project (2000) Policy Toolkit for Strengthening Health Sector Reform. Disponible en: <https://www.hfgproject.org/wp-content/uploads/2015/02/Policy-Toolkit-for-Strengthening-Health-Sector-Reform-September-2000.pdf>

London School of Economics and Political Science, United Nations Statistics Division, Global Partnership for Sustainable Development Data, Re-using Administrative Data for Statistics: Case Studies from Five Countries. Disponible en: https://unstats.un.org/capacity-development/admin-data/docs/UNDESA-LSE_Report%20on%20Re-using%20Administrative%20Data.pdf

PARIS21 (2010) Advocating for the National Strategy for the Development of Statistics. Disponible en: <https://www.paris21.org/sites/default/files/media/document/2023-10/advocacytoolkit.pdf>

Plan International, A World at School, The Youth Advocacy Group (2022) An Advocacy Toolkit. Disponible en: https://plan-international.org/uploads/2022/01/2014_an_advocacy_tool_kit_part_1_en.pdf

Rogers, J.A., and Williams, A. Systems Advocacy: What It Is and How to Do It. Disponible en: <https://www.cmhsrp.uic.edu/download/SystemsAdvocacyPPT.pdf>

Sharma, R. An Introduction to Advocacy: Training Guide. Disponible en: <https://www.ngoconnect.net/sites/default/files/resources/An%20Introduction%20to%20Advocacy%20-%20Training%20Guide.pdf>

The Complete Guide to Advocacy Marketing – Pragmatic Institute. Disponible en: <https://www.pragmaticinstitute.com/product/framework/advocacy/>

